

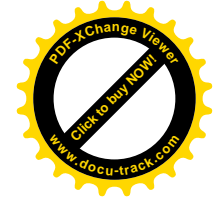
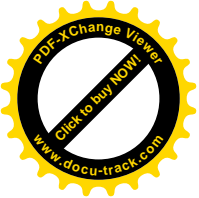
**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Торосовская основная общеобразовательная школа»  
(МОУ «Торосовская ООШ»)**

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол от 30.08.2019 №1

Утверждено приказом  
от 30.08.2019 № 139

**Положение  
о внутренней системе оценки качества образования**

(новая редакция)



## 1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования МОУ «Торосовская ООШ» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;
- Приказом Минобрнауки № 462 от 14.06.2013 "Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации";
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";
- (иные нормативно – правовые и локальные нормативные акты)*
- Уставом МОУ «Торосовская ООШ»

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы и критерии системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру, устанавливает единые требования при реализации внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО) в МОУ «Торосовская ООШ».

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

*Качество образования* – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы

*Оценка качества образования* – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса и образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

*Внутренняя система оценки качества образования* - целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления школой, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования;

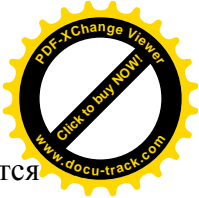
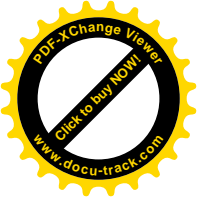
*Критерий* - признак, на основании которого проводится оценка, классификация оцениваемого объекта.

*Экспертиза* – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

*Измерение* - метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМов (традиционных контрольных работ, срезов знаний, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО являются:

- администрация школы;
- коллегиальные органы управления образовательной организацией;
- педагогические работники школы, в том числе работающие по совместительству;
- обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования.



1.5. Диагностические и оценочные процедуры в рамках ВСОКО проводятся с привлечением администрации, педагогического совета, руководителей методических объединений, учителей-предметников, целевых аналитических групп.

1.6. Настоящее Положение распространяется на деятельность всех участников образовательных отношений.

1.7. При изменении законодательства об образовании в Положение вносятся изменения и дополнения в соответствии с порядком, установленным уставом образовательной организации.

## **2. Цели, задачи, принципы и объекты ВСОКО**

### **2.1. Цели ВСОКО:**

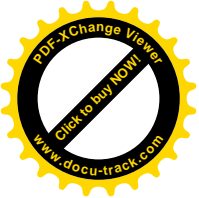
- установление соответствия имеющегося в образовательной организации качества образования требованиям ФГОС;
- получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях, его изменениях и причинах, влияющих на его уровень;
- создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в школе, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;
- получение объективной информации о состоянии качества образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием;
- принятие обоснованных управленческих решений администрацией школы.

### **2.2. Задачи ВСОКО:**

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга школьной системы образования;
- разработка единой информационно-технологической базы системы оценки качества образования;
- определение результативности образовательного процесса, эффективности рабочих учебных программ, их соответствия нормам и требованиям стандартов;
- оценка реализации инновационных введений в школе;
- совершенствование условий и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- выявление факторов, негативно влияющих на образовательные результаты;
- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания;
- реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;
- стимулирование инновационных процессов к поддержанию и постоянному повышению качества и конкурентоспособности.

### **2.3. Принципы ВСОКО:**

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- сопоставимость системы показателей;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;



- соблюдение морально – этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

#### 2.4. Объекты оценки качества образования:

- образовательная деятельность;
- система управления организацией;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- объективность оценивания качества подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- кадровое, учебно– методическое, библиотечно – информационное обеспечение;
- материально-технические ресурсы школы

### 3. Организационная структура ВСОКО

#### 3.1. В структуре ВСОКО выделяются следующие элементы.

- администрация (директор, заместитель директора по учебно – воспитательной работе, воспитательной работе);
- Педагогический совет;
- Совет школы;
- методический совет;
- ШМО;

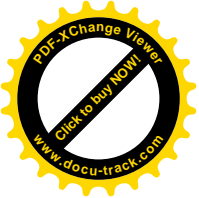
#### 3.2. Полномочия в вопросах оценки качества образования в образовательной организации определены с учетом компетенции субъектов системы оценки качества образования, их функций в организации и проведении оценивания.

##### 3.2.1. Директор школы:

- осуществляет нормативно-правовое регулирование процедур оценки качества образования в части установления порядка и формы его проведения;
- организует разработку и реализацию программ развития образовательной организации, включая развитие внутришкольной системы оценки качества образования;
- способствует формированию нормативно-правовой базы документов Учреждения, относящихся к обеспечению качества образования;
- способствует проведению анализа эффективности образовательной деятельности;
- обеспечивает поддержку функционирования школьной системы оценки качества;
- обеспечивает проведение в Учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на уровне образовательной организации.

##### 3.2.2. Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе:

- организует систему мониторинга качества образования в образовательном учреждении по своему направлению;
- обеспечивает проведение в школе мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования и контрольно-оценочных процедур;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития образовательной организации;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне образовательной организации;



- обеспечивает информационную поддержку внутришкольной системы оценки качества образования;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование школьной системы оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях.

#### 3.2.3. Педагогический совет:

- участвует в разработке методики оценки качества образования и системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- определяет способы организации информационных потоков для пользователей системы оценки качества образования;
- согласовывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО;
- изучает, обобщает и распространяет передовой инновационный опыт учителей школы;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся школы и формирует предложения по их совершенствованию;
- рассматривает ежегодный отчет о результатах самообследования;
- принимает решения по результатам оценки качества образования на школьном уровне.

#### 3.2.4. Совет школы:

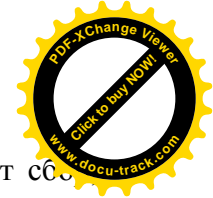
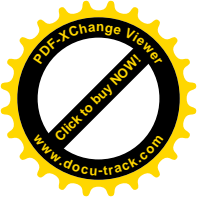
- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образовательным процессом в школе;
- осуществляет общественный контроль качества образования и деятельности школы в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО, в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы, в оценке качества образования;
- контролирует рациональное использование бюджетных ассигнований и использование благотворительных средств.

#### 3.2.5. Методический совет:

- анализирует ход, результаты и эффективность выполнения школьной программы развития, представляет по итогам анализа соответствующие отчеты;
- разрабатывает исследовательские методики и аналитические инструменты для проведения ВСОКО;
- осуществляет сбор информации о состоянии и тенденциях изменения системы образования, управления ею, их основных подсистем в рамках практико-ориентированной исследовательской работы по конкретной профильной тематике;
- готовит аналитические доклады, справки и записки по ключевым вопросам развития системы образования и системы управления ею;
- изучает, обобщает и распространяет лучший опыт педагогов;
- разрабатывает методические рекомендации по подготовке стратегических документов, развитию инновационной, экспериментальной, проектной деятельности и управлению проектами;
- содействует организации повышения квалификации педагогических работников школы;

#### 3.2.6. ШМО:

- разрабатывают методики оценки качества образования;
- проводят мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования;
- участвуют в разработке программного обеспечения для сбора, хранения и статистической обработки информации о состоянии и динамике развития системы образования в школе;



- организуют систему мониторинга качества образования в школе, осуществляют сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования в школе, анализируют результаты оценки качества образования;
- организуют изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;
- разрабатывают мероприятия и готовят предложения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования (мониторинги оценки образовательных результатов, достижений обучающихся), участвуют в этих мероприятиях;
- осуществляют экспертизу рабочих программ.

#### **4. Организация и технология внутришкольной системы оценки качества образования**

##### 4.1. ВСОКО включает следующие компоненты:

- внутренний мониторинг качества образования в образовательной организации – систематическое регламентированное отслеживание состояния постоянно осуществляемых основных и обеспечивающих процессов ОУ, непосредственно определяющих качество образования;
- внутришкольный контроль – осуществление текущего контроля выполнения перспективных, годовых и оперативных планов (программ), приказов и распоряжений органов управления (должностных лиц) образовательной организации, проведения отдельных запланированных мероприятий;
- специальные исследования – изучение, анализ и измерения различных объектов (процессов, явлений и т.д.), осуществляемые внешними организациями, а также силами ОУ по соответствующим разовым запросам органов управления;
- подготовка отчета о результатах самообследования

4.2. Организационной основой внутренней системы оценки качества образования является План(ы), в котором определяются предметы исследований, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в образовательной организации, методы измерения, периодичность измерений и предоставления данных, ответственные.

4.3. Процесс ВСОКО состоит из 5 этапов:

4.3.1. Первый этап – нормативно – установочный (определение основных показателей, инструментария, определение ответственных лиц, подготовка приказа о сроках проведения).

4.3.2. Второй этап- информационно – диагностический (сбор информации с помощью подобранных методик).

4.3.3. Третий этап – аналитический (анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков).

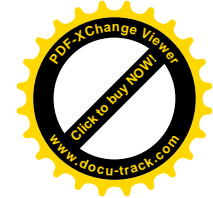
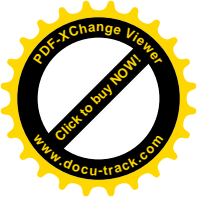
4.3.4. Четвертый этап – итогово – прогностический (разработка стратегии коррекционно – развивающей работы, распространение информации о результатах оценки качества образования осуществляется посредством публикаций, публичных и аналитических докладов о состоянии качества образования. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц)

4.4. Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне образовательной организации

4.5. Доступ к получению информации в рамках ВСОКО определяется в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими функционирование школьной информационной системы образования.

4.6. Итоги оценки качества образования используются для принятия управленческих решений по повышению качества образования в образовательной организации, в том числе стимулирования педагогов и обучающихся.

4.7. Методы проведения ВСОКО:



- экспертное оценивание,
- тестирование, анкетирование, ранжирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации;
- наблюдение уроков, внеклассных(внеурочных) мероприятий, родительских собраний;
- собеседования с обучающимися, педагогами, родителями

## **5.Критерии и показатели, инструментарий, используемые во ВСОКО**

5.1.Общими критериями внутренней системы оценки качества образования являются.

### **5.1.1. *Качество управления образовательной организацией:***

- ведение документооборота и оценка наличия и соответствия локальных актов установленным требованиям;

- деятельность коллегиальных органов образовательной организации;

### **5.1.2.*Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:***

- материально-техническое и информационное (ИКТ) оснащение;
- выполнение санитарно-гигиенических требований (СанПиН 2.4.2.2821-10);
- организация медицинского сопровождения и питания;
- кадровое обеспечение;
- удовлетворенность участников образовательных отношений условиями в школе

### **5.1.3. *Качество образовательных результатов:***

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- промежуточная и итоговая аттестация обучающихся;
- получение общего образования;
- внеучебные достижения обучающихся, в том числе достижения обучающихся на конкурсах, олимпиадах, выставках и т.д.;
- здоровье обучающихся (динамика);
- трудоустройство выпускников.

### **5.1.4. *Качество реализации образовательного процесса:***

- основные образовательные программы (соответствие федеральным государственным образовательным стандартам) (далее – ФГОС) и контингенту учащихся);
  - дополнительные общеразвивающие программы (соответствие запросам родителей);
  - качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися.
- 5.2. К инструментарию оценивания в рамках ВСОКО относятся:

5.2.1. Карта оценки результатов деятельности образовательной организации (приложение 1).

5.2.2. Карта оценки условий реализации основной образовательной программы (сводный бланк для стартовой и контрольной оценки) (приложение 2)

5.2.3. Показатели оценки метапредметных результатов освоения обучающимися ООП (приложение 3).

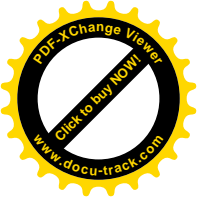
5.2.4. Показатели оценки личностных результатов освоения обучающимися ООП (приложение 4)

5.2.5. Примерное содержание аналитической справки (приложение 5)

5.2.6. Чек – лист внутреннего аудита по оценке соответствия содержания основной общеобразовательной программы начального общего образования федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования (приложение 6).

5.2.7. Чек – лист внутреннего аудита по оценке соответствия содержания основной общеобразовательной программы основного общего образования федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования (приложение 7).

5.2.8. Технологическая карта анализа урока (приложение 8).



5.2.9. Лист оценки уровня комфортности (приложение 9)

## **6. Общественная экспертиза качества образования**

6.1. ВСОКО обеспечивает реализацию прав родительской общественности, общественных объединений по включению в процесс оценки качества образования в школе.

6.2. Общественная экспертиза качества образования обеспечивает соответствие требований, предъявляемых к качеству образования социальным ожиданиям и интересам общества и развитие механизмов независимой экспертизы качества образования.

6.3. К общественной экспертизе допускаются общественные эксперты, имеющие удостоверение эксперта.

6.4. Основными объектами общественной экспертизы качества образования выступают:

- внеучебные достижения обучающихся (на основе обобщенных результатов);
- общий уровень духовного, нравственного, социального и культурного развития обучающихся школы;
- условия, созданные в школе в целях сохранения и укрепления психического и физического здоровья школьников;
- эффективность управления школой, в том числе в финансово-экономической сфере.

6.5. Основными объектами общественной экспертизы качества образования выступают:

- качество образовательных программ; уровень развития психических функций обучающихся по результатам профессионально-психологических исследований (в обобщенном виде);
- результаты тестов, опросников и т.д., полученные в ходе педагогического, психологического, социально-педагогического тестирования;
- условия, созданные для реализации программ основного и дополнительного образования, реализации индивидуальных запросов обучающихся, там, где для их анализа требуются специальные педагогические или психологические знания.

## **7. Организация внутришкольного контроля.**

7.1. Порядок организации, осуществления и подведения итогов внутришкольного контроля (далее ВШК)

7.1.1. ВШК может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, проведения диагностических работ.

ВШК в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом, который является частью плана работы школы на учебный год. План ВШК доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года на совещании при директоре, педагогическом совете, вывешивается в доступном для педагогов месте.

ВШК в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и (или) их родителей, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательных отношений.

ВШК в виде административной работы осуществляется директором школы или его заместителями по учебно-воспитательной работе с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

7.1.2. Основания для осуществления ВШК:

- план ВШК, утвержденный директором школы;
- заявление педагогического работника на аттестацию;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в сфере образования.

7.1.3. Правила осуществления ВШК:

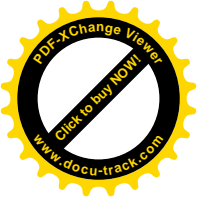
– ВШК осуществляет директор школы или по его поручению заместители по учебной и воспитательной работе, руководителями ШМО;

– в качестве экспертов к участию в ВШК могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты;

– плановые проверки проводятся в соответствии с планом – графиком ВШК;

– продолжительность проверок устанавливается в каждом конкретно взятом случае;





- члены администрации имеют право запрашивать у педагогических работников необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету ВШК;
- при проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения учителя, если в плане - графике указаны сроки контроля. Директор и его заместители по учебной и воспитательной работе посещают уроки учителей школы с предварительным предупреждением не позднее, чем за 2–3 урока. В случае установления цели контроля о готовности класса и учителя к уроку – без предварительного предупреждения.

7.1.4. Результаты ВШК оформляются в виде справки. Итоговый материал должен содержать цели ВШК, аналитическую информацию, констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения. (Приложение 5)

7.1.5. Педагог должен быть ознакомлен с результатами ВШК под подпись.

По итогам ВШК в зависимости от его целей, а также с учетом реального положения дел проводятся заседания педагогического, заседания методических кафедр, совещания при директоре, индивидуальное собеседование.

7.1.6. Директор школы по результатам ВШК принимает следующие решения:

- об обсуждении итоговых материалов ВШК коллегиальным органом;
  - о проведении повторного контроля;
  - о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов);
  - о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц с изданием приказа;
  - о поощрении работников с изданием приказа;
- иные решения в пределах своей компетенции.

## 7.2. Характеристика видов и форм ВШК.

7.2.1. Виды контроля: тематический, фронтальный

7.2.1.1. Тематический контроль проводится в течение всего учебного года с целью углубленного изучения и получения информации о состоянии определенного элемента объекта управления (уровень образовательных результатов, качество работы учителя, классного руководителя, соответствие содержания работы учителя, методического объединения учителей заявленной теме, качество работы кружков, факультативов, проведения индивидуальных занятий и др.)

7.2.1.2. Фронтальный контроль проводится не чаще 2 – 3 – х раз в год с целью одновременной всесторонней проверки объекта управления в целом)

7.2.2. Формы контроля: персональный, классно-обобщающий, комплексный, предварительный, тематически – обобщающий, обзорный.

7.2.2.1. Персональный контроль

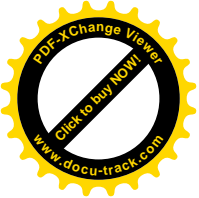
7.2.2.1.1. Персональный контроль направлен на изучение педагогической деятельности отдельного педагога.

7.2.2.1.2. В ходе персонального контроля изучается:

- знание педагогом современных достижений психологической и педагогической науки;
- уровень профессионального мастерства;
- владение различными формами и методами обучения, инновационными педагогическими и информационно-коммуникационными технологиями;
- результаты образовательной деятельности;
- результаты научно-методической деятельности и др.

7.2.2.1.3. При осуществлении персонального контроля руководитель образовательной организации (его заместители) имеют право:

- знакомиться с документацией, которую ведет педагог в соответствии с функциональными обязанностями (рабочими программами, планами воспитательной работы, поурочными планами, протоколами родительских собраний);



- изучать практическую деятельность педагога через посещение уроков, внеклассных мероприятий, занятий кружков, факультативов, проверку тетрадей, дневников обучающихся и т. д.;
- проводить экспертизу педагогической деятельности;
- проводить мониторинг образовательного процесса с последующим анализом полученной информации;
- проводить социологические, психологические и педагогические исследования, в т. ч. в форме анкетирования и тестирования родителей (законных представителей) и педагогов;
- делать выводы и принимать управленческие решения по результатам проведения контроля.

7.2.2.1.4.Проверяемый педагог имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации;
- обратиться в конфликтную комиссию образовательной организации или в вышестоящие органы при несогласии с результатами контроля.

7.2.2.1.5.По результатам персонального контроля деятельности педагога оформляется справка. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Информация о результатах доводится до работников ОО в течение 14 дней с момента завершения проверки на совещании при директоре.

7.2.2.2.Классно-обобщающий контроль

7.2.2.2.1.Классно-обобщающий контроль направлен на получение информации о состоянии образовательного процесса в конкретном классе или параллели.

7.2.2.2.2.В ходе классно-обобщающего контроля комплексно изучается:

- уровень знаний и воспитанности обучающихся;
- качество преподавания;
- качество работы классного руководителя.

7.2.2.2.3.Классы для проведения классно-обобщающего контроля определяются по результатам проблемно-ориентированного анализа по итогам четверти (триместра), полугодия или учебного года.

7.2.2.2.4.Срок классно-обобщающего контроля определяется необходимой глубиной изучения в соответствии с выявленными проблемами.

7.2.2.2.5.Члены педагогического коллектива знакомятся с объектами, сроком, целями, формами и методами классно-обобщающего контроля предварительно в соответствии с планом – графиком ВШК.

7.2.2.2.6.По результатам классно-обобщающего контроля проводятся мини-педсоветы, совещания при директоре или его заместителях, классные часы, родительские собрания.

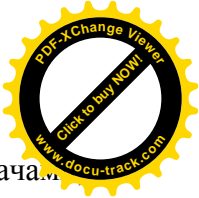
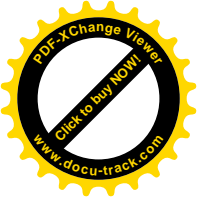
7.2.2.3.Комплексный контроль.

7.2.2.3.1.Комплексный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии образовательного процесса в школе по конкретному вопросу.

7.2.2.3.2.Для проведения комплексного контроля создается группа, состоящая из членов администрации, руководителей методических объединений, творчески работающих педагогов под руководством одного из членов администрации. Для работы в составе данной группы администрация может привлекать лучших педагогов других ОУ.

7.2.2.3.3.Члены группы должны четко определить цели, задачи, разработать план проверки, распределить обязанности между собой.

7.2.2.3.4.Перед каждым проверяющим ставится конкретная задача, устанавливаются сроки, формы обобщения итогов комплексной проверки.



7.2.2.3.5. Члены педагогического коллектива знакомятся с целями, задачами, планом проведения комплексной проверки в соответствии с приказом об организации комплексной проверки, но не менее чем за 10 дней до ее начала.

7.2.2.3.6. По результатам комплексной проверки готовится справка, на основании которой директором гимназии издается приказ и проводятся педагогический совет, совещание при директоре или его заместителях.

#### 7.2.2.4. Предварительный контроль

7.2.2.4.1. Предварительный контроль является предупреждением возможных ошибок в работе учителя и содействием росту эффективности его труда.

7.2.2.4.2. В ходе предварительного контроля изучается:

- знание педагогом современных достижений психологической и педагогической науки;
- уровень профессионального мастерства;
- владение различными формами и методами обучения, инновационными педагогическими и информационно-коммуникационными технологиями;
- результаты образовательной деятельности педагога.
- результаты научно-методической деятельности педагога.

#### 7.2.2.5. Тематически – обобщающий контроль.

7.2.2.5.1. Тематически - обобщающий контроль проводится по отдельным проблемам деятельности школы.

7.2.2.5.2. Содержание тематически - обобщающего контроля может включать вопросы индивидуализации, дифференциации, коррекции обучения, устранения перегрузки обучающихся, уровня сформированности умений и навыков, активизации познавательной деятельности обучающихся и другие вопросы.

7.2.2.5.3. Темы контроля определяются в соответствии с программой развития школы, проблемно-ориентированным анализом работы школы по итогам учебного года.

7.2.2.5.4. Члены педагогического коллектива должны быть ознакомлены с темами, сроками, целями, формами и методами контроля в соответствии с планом – графиком ВШК.

7.2.2.5.5. В ходе тематически - обобщающего контроля:

- проводятся тематические исследования (анкетирование, тестирование);
- осуществляется анализ практической деятельности учителя, классного руководителя, руководителей кружков и секций, обучающихся, посещение уроков, внеклассных мероприятий, занятий кружков, секций; анализ школьной и классной документации.
- 7.2.2.5.6. Результаты тематически - обобщающего контроля оформляются в виде заключения или справки.

7.2.2.5.7. Педагогический коллектив знакомится с результатами тематически – обобщающего контроля на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре или заместителях, заседаниях методических объединений школы.

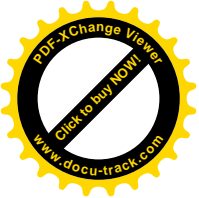
7.2.2.5.8. По результатам тематически- обобщающего контроля принимаются меры, направленные на совершенствование образовательного процесса и повышение качества знаний, уровня воспитанности и развития обучающихся.

#### 7.2.2.6. Обзорный контроль

7.2.2.6.1. Обзорный контроль проводится за отдельными вопросами образовательной деятельности в целом: состояние школьной документации, трудовой дисциплины, учебно – технического оборудования, состояния учебных кабинетов на начало и конец учебного года, обеспеченность учебной литературой и др.

- 7.2.2.6.2. Результаты обзорного контроля оформляются в виде акта, заключения или справки.

- 7.2.2.6.3. По результатам обзорного контроля принимаются меры, направленные на



совершенствование материально – технической базы школы, повышение качества работы со школьной документацией.

### **7.3. Периодичность посещения уроков (занятий внеурочной деятельности, элективных курсов, курсов по выбору, факультативных занятий) администрацией.**

7.3.1. Непосредственный контроль деятельности школы - внутришкольный контроль, осуществляет руководитель или его заместитель в соответствии с приказом о распределении обязанностей или должностными инструкциями.

7.3.2. Каждый из работников школы, на которых возложена ответственность за осуществление внутришкольного контроля, планирует свою работу таким образом, чтобы иметь возможность еженедельно, кроме контрольных недель, посетить не менее 3 - х 5 - ти уроков (занятий внеурочной деятельности, элективных курсов, курсов по выбору, факультативных занятий). При этом большая часть рабочего времени должна быть отведена документальному изучению результатов деятельности учителя (классные журналы, тематическое и поурочное планирование, анализ освоения образовательных программ).

## **8. Мониторинг качества образования.**

### **8.1. Организация мониторинга.**

8.1.1. Целью мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования школы и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в образовательной организации, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

8.1.2. Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы школы за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

8.1.3. Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является годовая циклограмма (план) мониторинга, которая утверждается приказом директора школы и обязательна для исполнения работниками образовательной организации.

8.1.4. Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с годовой циклограммой (планом) мониторинга.

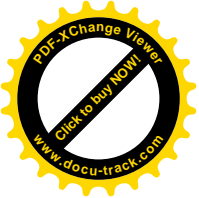
8.1.5. Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень ОО, уровень методических объединения учителей-предметников и классных руководителей и уровень школьного Управляющего Совета (Совета школы).

8.1.6. Для проведения мониторинга назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом директора ОО. В состав лиц, осуществляющих мониторинг, включаются заместители директора по УР, ВР, руководители ШМО, классные руководители, учителя.

### **8.2. Реализация мониторинга**

8.2.1. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.



8.2.2.Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизованность и апробированность.

8.2.3.Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

8.2.4.Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

8.2.5.При оценке качества образования в школе основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

8.2.6.Методы проведения мониторинга:

- экспертное оценивание,
- тестирование, анкетирование, ранжирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации и др.

В соответствии с принципом иерархичности построения мониторинга показатели и параметры, заданные на вышестоящем уровне, включаются в систему показателей и параметров мониторинга нижестоящего уровня.

8.2.7.Предмет, объекты, субъекты мониторингового исследования

8.2.7.1.Предметом мониторинга является качество образования и воспитания как системообразующий фактор образовательной деятельности в школе.

8.2.7.2.Объектами мониторинга являются учебные и внеучебные достижения обучающихся, профессиональная деятельность педагогов и администрации, образовательные программы и условия их реализации.

8.2.7.3.Субъектами мониторинга являются потребители образовательных услуг и участники образовательных отношений в лице обучающихся, их родителей (законных представителей), учителей и администрации образовательной организации.

8.2.8.Источники сбора данных для расчета показателей и индикаторов мониторинга качества образования

8.2.8.1. внешние:

- данные государственной итоговой аттестации выпускников ОО;
- результаты тестирования, анкетирования, опросов, интервьюирования;

8.2.8.2.внутренние:

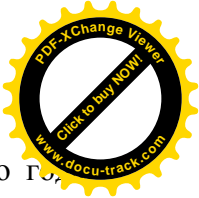
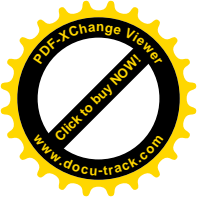
- данные государственной статистической отчетности;
- классные журналы;
- аналитические справки заместителей директора;
- традиционные технологии анализа успеваемости и качества знаний;
- дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

8.2.9.Данные виды мониторинга раскрывают общую картину действия всех факторов, влияющих на обучение и воспитание, и показывают направления, нуждающиеся в более детальном исследовании:

- достигается ли цель образовательной деятельности;
- существует ли положительная динамика по сравнению с результатами предыдущих диагностических исследований;
- существуют ли предпосылки для совершенствования работы учителя.

8.2.10.Отслеживание состояния учебной деятельности решается путем проведения промежуточного, итогового контроля.

Цель проведения промежуточного контроля: оценка успешности продвижения обучающихся в предметной области, подведение промежуточных итогов обучения.



Цель проведения итогового (годового) контроля – подведение итогов очередного года обучения.

8.2.11. Система мониторинговых исследований качества результата образовательной деятельности состоит из следующих этапов:

- стартовый контроль. Осуществляется учителями – предметниками в течение двух первых недель учебного года с целью определения уровня «остаточных» знаний обучающихся;
- текущий контроль. Осуществляется учителями – предметниками в течение каждого учебного триместра с целью определения уровня усвоения обучающимися учебного материала;
- рубежный контроль по итогам учебных периодов (триместров и года). Осуществляется руководителями методических объединений, администрацией школы с целью определения уровня усвоения обучающимися материала, изученного в течение указанных периодов;
- итоговый контроль осуществляется в конце учебного года в 9-х и классах по результатам государственной итоговой аттестации, во 2– 8-х в соответствии со школьным Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы.
- личные достижения обучающихся во внеклассной предметной деятельности, внешкольной воспитательной деятельности по результатам учебного года.

8.2.12. Анализ результатов диагностических исследований осуществляется по схеме: обработка информации, оформление таблиц, диаграмм, пополнение банка имеющихся данных, оформление аналитической справки.

Одна и та же диагностическая информация исследуется с различных позиций по видам мониторинга, что дает возможность превратить ее в деятельный инструмент управления качеством образования.

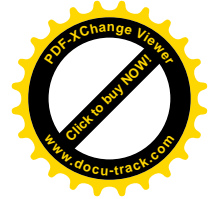
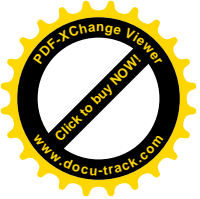
8.2.13. Итоги мониторинга доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей).

8.2.14. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне школы.

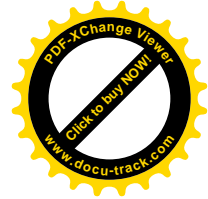
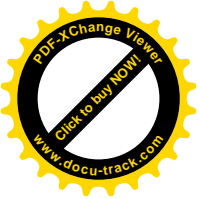
### **9. Ожидаемые результаты ВСОКО**

Результаты ВСОКО предполагают:

- получение объективной экспертизы состояния образовательной деятельности;
- систематическое накопление банка данных для принятия управленческих и тактических решений;
- повышение качества управления образовательной деятельностью, обеспечивающего получение обратной связи.

**Карта оценки результатов деятельности образовательной организации****1.1. . Качество управления образовательной организацией**

<b>Показатель</b>	<b>Индикатор</b>	<b>Единицы</b>	<b>Периодичность измерения</b>
Ведение документооборота и оценка наличия и соответствия локальных актов установленным требованиям	Наличие действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства об аккредитации	Да/ нет	1 раз в год
	Наличие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность, в соответствии с требованиями законодательства об образовании	Да/ нет	1 раз в год
	Доля локальных нормативных актов, соответствующих требованиям законодательства об образовании	кол – во/ %	1 раз в год
	Ведение школьной документации в соответствии с требованиями законодательства об образовании	Да/нет	2 раза в год
Деятельность коллегиальных органов образовательной организации	Наличие Общего собрания	Да/нет	1 раз в год
	Наличие Совета школы		
	Наличие педагогического совета	Да/нет	1 раз в год
	Наличие других коллегиальных органов управления (Попечительский совет, Наблюдательный совет)	Да/нет	1 раз в год
	Наличие советов родителей	Да/нет	1 раз в год
	Наличие советов обучающихся	Да/нет	1 раз в год

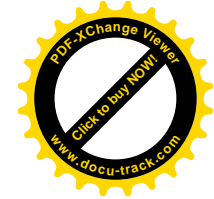
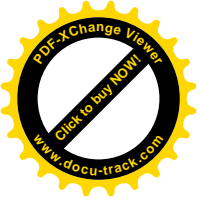


	Доля числа респондентов, удовлетворенных управлением образовательной системой, от общего количества опрошенных	%	1 раз в год
--	--	---	-------------

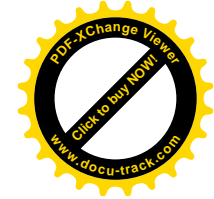
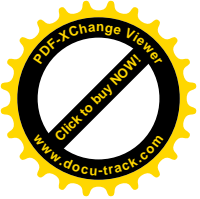
**1.2. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:**

<b>Показатель</b>	<b>Индикатор</b>	<b>Единицы</b>	<b>Периодичность измерения</b>
Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса	Доля помещений, находящихся в аварийном состоянии	кол – во/ %	1 раз в год
	Доля помещений, требующих текущего ремонта	кол – во/ %	1 раз в год
	Доля числа кабинетов, имеющих ПК	%	1 раз в год
	Доля кабинетов, имеющих выход в Интернет	%	1 раз в год
	Доля числа кабинетов, подключенных к локальной сети	%	1 раз в год
	Количество обучающихся на один компьютер	общее количество	1 раз в год
	Количество мультимедийной техники	общее количество	1 раз в год
	Доля числа комплектов учебников (для одного обучающегося)	шт.	1 раз в год
	Количество художественной литературы на одного ученика	шт.	1 раз в год
	Доля предметных кабинетов, оснащенных учебно-лабораторным оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС	%	1 раз в год
Выполнение санитарно-гигиенических требований	Доля помещений, соответствующих требованиям СанПин	%	1 раз в год

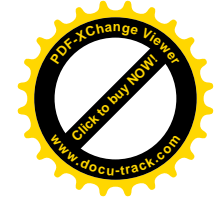
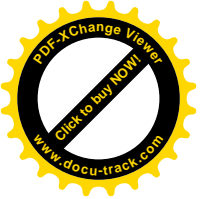




Организация медицинского сопровождения и питания	Наличие лицензированного медицинского кабинета в ОО	Да/нет	1 раз в год
	Наличие договора на медицинское обслуживание обучающихся	Да/нет	1 раз в год
	Наличие столовой, соответствующей требованиям СанПин	Да/нет	1 раз в год
	Доля обучающихся, охваченных горячим питанием в ОО	%	ежемесячно
	Доля обучающихся, питающихся на бесплатной основе	%	ежемесячно
Кадровое обеспечение	Доля педагогических работников, работающих в ОО на постоянной основе	%	1 раз в год
	Доля педагогических работников, работающих в ОО по совместительству	%	1 раз в год
	Доля педагогических работников, работающих в ОО менее 5 лет	%	1 раз в год
	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет	%	1 раз в год
	Доля числа педагогов с высшим образованием	%	1 раз в год
	Доля числа педагогов, имеющих первую квалификационную категорию	%	2 раза в год
	Доля числа педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию	%	2 раза в год
	Доля числа педагогов, прошедших курсовую переподготовку в текущем учебном году	%	1 раз в год
	Доля числа педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в текущем учебном году	%	1 раз в год
	Доля педагогов, использующих активные и интерактивные методы обучения на практике	%	1 раз в год



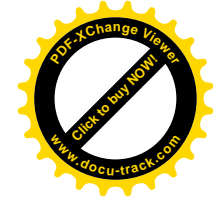
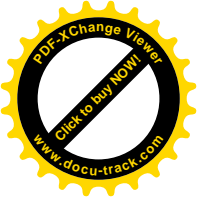
	Доля педагогов, занимающихся инновационной деятельностью	%	1 раз в год
	Доля педагогов, участвующих в работе педагогических конференций различного уровня	%	1 раз в год
	Доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах различного уровня	%	1 раз в год
	Доля педагогов, ставших победителями профессиональных конкурсов различного уровня	%	1 раз в год
	Доля педагогов, работающих в качестве эксперта ГИА, члена аттестационной комиссии, жюри и т. д	%	1 раз в год
	Доля педагогов, активно участвующих в работе методических семинаров различного уровня (выступления, открытые уроки, мастер-классы)	%	1 раз в год
	Доля учителей, имеющих собственные методические разработки, публикации	%	1 раз в год
Удовлетворенность участников образовательных отношений условиями в школе	Доля числа респондентов, удовлетворенных открытостью и доступностью информации об организации: - наличие и актуальность информации на сайте ОО и информационных стендах; - наличие обратной связи( телефона, электронной почты, электронных сервисов)	%	1 раз в год
	Доля числа респондентов, удовлетворенных комфортностью условий в которых осуществляется образовательная деятельность: - наличие комфортной зоны отдыха; - наличие и понятность навигации в ОО, - наличие и доступность питьевой воды; Наличие и доступность санитарно – гигиенических помещений; - санитарное состояние помещений.	%	1 раз в год



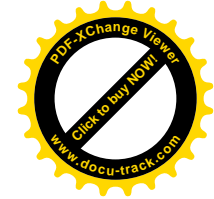
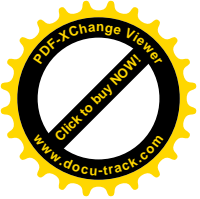
	Доля числа респондентов, удовлетворенных доступностью образовательной организации для инвалидов: -оборудование входных групп пандусами; - наличие стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие поручней, расширенных дверных проемов; - наличие специально оборудованных санитарно – гигиенических помещений в ОО; - наличие альтернативной версии сайта для инвалидов по зрению; - наличие возможности предоставлять образовательные услуги в дистанционной форме	%	1 раз в год
	Доля числа респондентов, удовлетворенных доброжелательностью и вежливостью работников школы	%	1 раз в год
	Доля числа респондентов, удовлетворенных условиями осуществления образовательной деятельности: готовы рекомендовать ОО родственникам и знакомым, удовлетворены графиком работы ОО		

### **1.3. Качество образовательных результатов:**

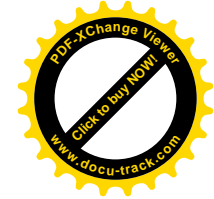
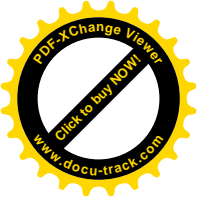
<b>Показатель</b>	<b>Индикатор</b>	<b>Единицы</b>	<b>Периодичность измерения</b>
Предметные результаты обучения	Отношение числа обучающихся, успевающих на «4» и «5» к общему числу аттестуемых обучающихся	%	четверть триместр полугодие год
	Доля обучающихся, включенных в проектную деятельность от общего числа обучающихся	%	2 раза в год
	Доля обучающихся, включенных в исследовательскую деятельность от общего количества обучающихся	%	2 раза в год
	Доля обучающихся 4, 5, 6, 7-х классов, принявших участие в	%	1 раз в год



	процедуре независимой оценки качества образования		
	Доля обучающихся 8, 9 классов, принявших участие в процедуре независимой оценки качества образования (в режиме апробации)	%	1 раз в год
	Доля обучающихся, успешно прошедших процедуру независимой оценки качества образования	%	1 раз в год
Промежуточная и итоговая аттестация	Доля обучающихся, успешно прошедших промежуточную аттестацию	%	1 раз в год
	Доля обучающихся, имеющих академическую задолженность по итогам промежуточной аттестации	%	1 раз в год
	Доля обучающихся, получивших на ОГЭ балл выше установленного минимального к общему числу участвующих в ОГЭ (по каждому сдаваемому предмету)	%	1 раз в год
	Доля обучающихся 9 класса, получивших на ГИА «3», «4», «5» к общему числу участвующих в ГИА (по каждому сдаваемому предмету)	%	1 раз в год
	Доля числа выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании особого образца	%	1 раз в год
	Доля обучающихся, получивших на ГИА балл выше среднего по району (по каждому сдаваемому предмету)	%	1 раз в год
Получение общего образования	Доля количества обучающихся, продолжающих обучение в 10-м классе школы	%	1 раз в год



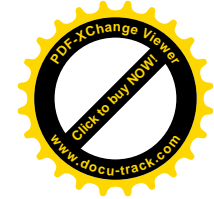
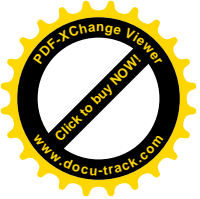
	Доля числа обучающихся, оставленных на повторное обучение	%	1 раз в год
	Доля числа обучающихся, выбывших по неуважительной причине из ОО	%	1 раз в год
	Доля числа обучающихся, уклоняющихся от обучения	%	2 раза в год
Внеучебные достижения	Доля числа победителей(призеров) школьного этапа олимпиад от общего количества обучающихся	%	1 раз в год
	Доля числа победителей(призеров) муниципального этапа олимпиад от общего количества обучающихся	%	1 раз в год
	Доля числа призеров регионального этапа олимпиад от общего количества обучающихся	%	
	Доля числа победителей(призеров) всероссийского этапа олимпиад от общего количества обучающихся школьной команды	%	1 раз в год
	Доля числа участников конкурсов различного уровня от общего числа обучающихся	%	1 раз в год
	Доля победителей конкурсов: муниципального уровня регионального уровня всероссийского уровня международного уровня от общего числа обучающихся	%	1 раз в год
	Доля числа участников соревнований различного уровня от общего числа обучающихся	%	1 раз в год
	Доля победителей соревнований: муниципального уровня регионального уровня	%	1 раз в год



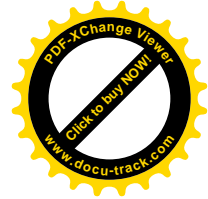
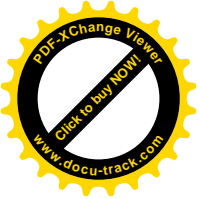
	всероссийского уровня международного уровня от общего числа обучающихся		
	Доля обучающихся – участников социальных проектов от общего числа обучающихся	%	1 раз в год
	Доля обучающихся – участников научно – практических конференций различного уровня	%	1 раз в год
Здоровье обучающихся	Доля детей с ОВЗ при поступлении в ОО к общему количеству обучающихся	%	1 раз в год
	Доля обучающихся, освобожденных от занятий физической культурой на начало учебного года	%	1 раз в год
	Отношение числа обучающихся, освобожденных от занятий физкультурой на начало учебного года, к количеству освобожденных от занятий физкультурой на конец учебного года	%	1 раз в год
	Доля учащихся, обучающихся на дому по состоянию здоровья	%	1 раз в год
	Доля обучающихся, занимающихся в спортивных секциях	%	1 раз в год
	Доля обучающихся, являющихся членами школьного спортивного клуба	%	1 раз в год
Трудоустройство выпускников	Доля выпускников 9 классов, поступивших в учреждения СПО, НПО (по каждому типу – отдельно)	%	1 раз в год
	Доля выпускников 9 класса, не работающих и не обучающихся, к общему числу выпускников	%	1 раз в год

#### 1.4. Качество реализации образовательного процесса

Показатель	Индикатор	Единицы	Периодичность
------------	-----------	---------	---------------



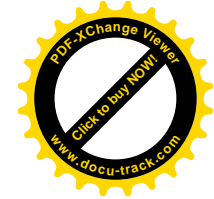
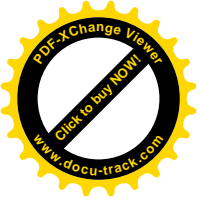
			<b>измерения</b>
Основные образовательные программы	Доля обучающихся на дому	%	1 раз в год
	Доля обучающихся по семейной форме образования	%	1 раз в год
	Доля обучающихся в форме экстерната	%	1 раз в год
	Доля количества классов, в которых наполняемость превышает 25 человек от общего количества классов	%	1 раз в год
Дополнительные общеразвивающие программы	Доля числа обучающихся, посещающих кружки и секции в школе	%	1 раз в год
	Доля числа обучающихся, посещающих кружки в учреждениях дополнительного образования	%	1 раз в год
	Доля числа обучающихся, посещающих спортивные секции в школе от общего количества обучающихся	%	1 раз в год
	Доля числа обучающихся, занимающихся дополнительным образованием по персонифицированной модели	%	1 раз в год
Качество уроков и индивидуальной работы обучающимися	Доля педагогов, организующих образовательную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС	%	1 раз в год
	Доля педагогов, использующих индивидуальные методы обучения		1 раз в год



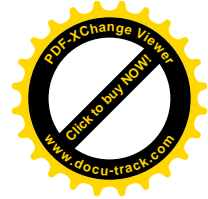
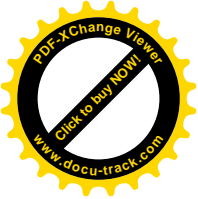
**Карта оценки условий реализации основной образовательной программы  
(сводный бланк для стартовой и контрольной оценки)**

Группа условий	Параметр оценки	Единица измерения	Фактически показатель на старте	Планируемый показатель ("дорожная карта")	Факт выполнения "дорожной карты"
Кадровые	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: - первая; - высшая	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: - до 5 лет; - свыше 30 лет	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников	чел./ %			
	Численность / удельный вес численности педагогических и	чел./			





	административно- хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю / направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	%			
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по введению в образовательный процесс федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням), в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел./ %			
Материально-технические, в т.ч. информационно-образовательная среда	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	ед.			
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС / федеральными или региональными требованиями)	ед./%			
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: - свыше 30 лет с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; - свыше 30 лет с медиатекой (включая ЭОР); - свыше 30 лет оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; - свыше 30 лет с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки;	да/нет			

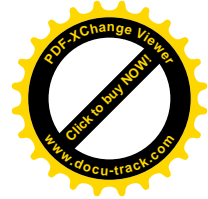
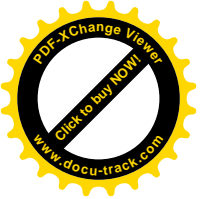


	- свыше 30 лет с контролируемой распечаткой бумажных материалов				
	Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	чел./ %			
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м			
Учебно-методические	Количество экземпляров учебной и учебно- методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	ед.			
	Соответствие используемых учебников федеральному перечню	соответствует/ не соответствует			
	Соответствие содержания сайта требованиям ст. 29 Федерального закона №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	соответствует/ не соответствует			

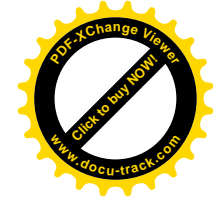
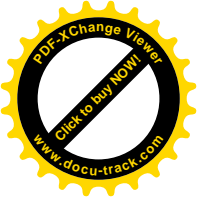
Приложение 3

**Показатели оценки метапредметных результатов освоения обучающимися ООП**

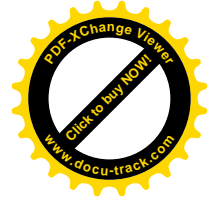
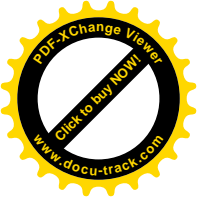
№	Образовательный результат	Параметр оценки	Индикатор	Оценочная процедура	Исполнитель	Периодичность оценки
1	Представление о собственном стиле познавательной деятельности (индивидуально)	Освоение понятий: - темперамент, характер, познавательный стиль; - аудиал, визуал, кинестетик;	Количество обучающихся, демонстрирующих освоение указанных понятий и терминов	Опрос или тест	Классный руководитель, иное лицо, исходя из кадровых возможностей	2*, 4*, 1, 9 классы. Для вновь прибывших обучающихся - индивидуально



	ГО познавательного стиля)	- анализ, синтез, дедукция, индукция; - знание, информация			Школы	
		Опыт рефлексии собственного познавательной деятельности	Количество специальных занятий (психолого-педагогические тренинги; консультации) или самостоятельно освоенных развивающих веб-программ, веб-лекций, обеспечивающих учащемуся опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности	Статистический учет	Классный руководитель	Ежегодно, в конце учебного года
	Навыки работы с информацией	Умение кодировать информацию (в том числе, полученную в сети интернет) посредством: - плана (простого, сложного, тезисного, цитатного); - тезисов; - конспекта; - таблицы; - схемы или графика;	Количество обучающихся, демонстрирующих владение указанными умениями	Контрольные работы	Педагог-филолог или иное лицо, исходя из кадровых возможностей Школы	4*, 7, 9 классы. Для вновь прибывших обучающихся - индивидуально



		- кластера				
		Умение реферировать и рецензировать информацию (писать реферат и рецензию); представлять информацию в виде текстов публицистического стиля		Уроки защиты рефератов	Умение реферировать и рецензировать информацию (писать реферат и рецензию); представлять информацию в виде текстов публицистического стиля	
		Умение представлять информацию в виде сообщения, доклада		Мини-сессии публичных выступлений		
3	Смысловое чтение (читательская компетенция)	Умение выделять главную информацию в тексте и видеть избыточную (лишнюю, не нужную для решения поставленной задачи) Умение распознавать информационный подтекст (для текстов художественного и публицистического стиля)	Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями	Комплексная контрольная работа Ситуационные задачи и (или) проектные задачи. Анализ текста	Педагог- математик или иное лицо, исходя из кадровых возможностей из кадровых возможностей Школы Педагог- филолог или иное лицо, исходя из кадровых возможностей из кадровых возможностей Школы	4, 7, 9 классы. Для вновь прибывших обучающихся индивидуально
4	Владение ИКТ-технологиями	Умение использовать ИКТ-технологии в познавательной деятельности и социальной практике с соблюдением требований	Количество обучающихся, демонстрирующих владение указанными умениями	Самооценка обучающихся в ходе анкетирования. Отзыв родителей	Преподаватель информатики	4*, 7, 9 классы. Для вновь прибывших обучающихся - индивидуально



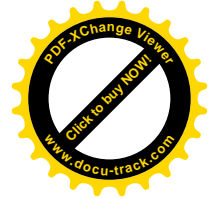
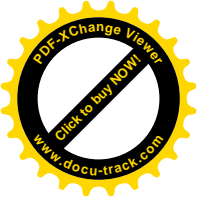
		эргономики, техники безопасности				
--	--	----------------------------------	--	--	--	--

\* По решению администрации

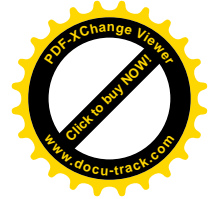
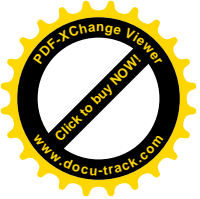
Приложение 4

**Показатели оценки личностных результатов освоения обучающимися ООП\***

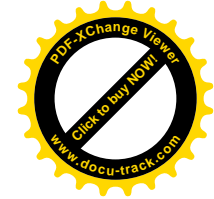
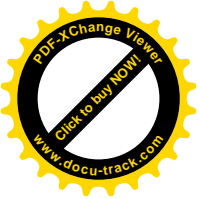
№	Образовательный результат	Параметр оценки	Индикатор	Оценочная процедура	Исполнитель	Периодичность оценки
1	Готовность к активной гражданской позиции	Сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Количество учащихся, демонстрирующих сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Тестирование	Психолог совместно (или классный руководитель) с преподавателем общественно-политических дисциплин	Ежегодно, в конце учебного года
		Социально-культурный опыт учащихся	Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт обучающегося	Статистический учет	Классный руководитель	Ежегодно, в конце учебного года
2	Готовность к продолжению образования на профильном уровне, к выбору профиля	Понимание обучающимся собственных профессиональных склонностей и способностей	Количество обучающихся, своевременно ознакомленных с заключением психолога о профессиональных склонностях	Статистический учет	Классный руководитель	Первый раз на этапе предпрофильной подготовки (по окончании учащимися 7-8 класса) Второй раз -



			способностях обучающихся			по окончании уровня основного общего образования
		Положительный опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения	Количество обучающихся, имеющих опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения	Статистический учет	Классный руководитель	
		Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых соответствует рекомендованному профилю	Количество обучающихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых соответствует рекомендованному профилю обучения	Статистический учет	Классный руководитель	
3	Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Освоение обучающимися существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Количество обучающихся, демонстрирующих освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, семья,	Опрос	Психолог и (или) классный руководитель в рамках содержания рабочих программ по обществознанию и (или) литературе	Ежегодно, в конце учебного года



		Опыт выполнения обучающимся проектов, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа, ценностям семьи и брака и др.	брак и др. Количество обучающихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах обучающегося, его интересе к культуре и истории своего народа	Статистический учет	Классный руководитель	Ежегодно, в конце учебного года
4	Сформированность культуры здорового образа жизни	Демонстрация культуры ЗОЖ в среде образования и социальной практике	Стабильность посещения занятий физической культурой Сокращения количества пропусков уроков по болезни Соблюдение элементарных правил гигиены	Статистический учет Отзыв классного руководителя	Классный руководитель	Ежегодно, в конце учебного года
5	Сформированность основ экологической культуры	Готовность обучающихся к экологически безопасному поведению в быту, социальной и профессиональной практике	Освоение понятий экологического содержания	Опрос	Преподаватель биологии	Ежегодно, в конце учебного года



## ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ АНАЛИТИЧЕСКОЙ СПРАВКИ

**Вводная часть:** предмет изучения; сроки изучения; тема проверки; цель и программа проверки; кто проверяет; объем проделанной работы.

**Основная часть:**

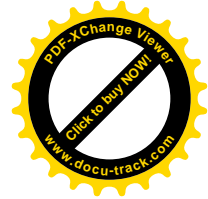
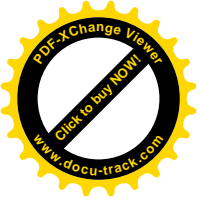
- общая характеристика изучаемого вопроса в ходе проверки;
- достоинства и недостатки его решения;
- факторы или условия, а также причины появления как положительных, так и отрицательных сторон. Установление причинно-следственных связей, обеспечивших получение тех или иных результатов.

Таким образом, в основной части справки необходимо ответить на каждый вопрос программы проверки, дать оценку достоинств решения каждого из вопросов программы, ответить на вопрос, что способствовало удачам и негативным явлениям.

**Заключительная часть:**

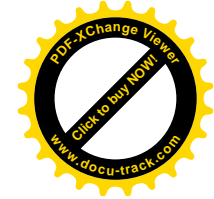
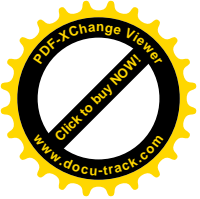
- обобщение результатов анализа, выводы;
- определение конкретных рекомендаций с указанием сроков исполнения;
- указание сроков и форм подведения итогов;
- подпись автора справки \_\_\_\_\_
- дата составления справки \_\_\_\_\_



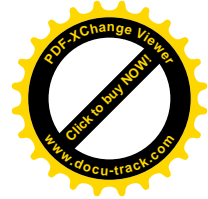
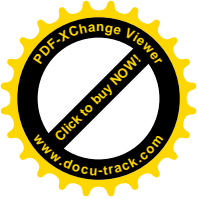


**ЧЕК – ЛИСТ**  
**внутреннего аудита**  
**по оценке соответствия содержания основной общеобразовательной программы начального общего образования**  
**МОУ « Торосовская ООШ » федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования**

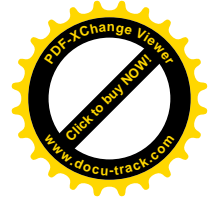
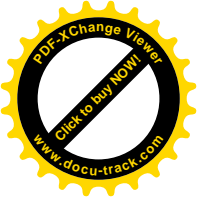
№ п/п	Вопросы мероприятий по контролю	Параметры оценки: имеется не имеется, соответствует не соответствует	Выявленные нарушения	Сроки устранения выявленных нарушений
1.	Наличие основной общеобразовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования (далее – ФГОС НОО, ООП НОО)	имеется/ не имеется		
2.	<b>ООП НОО содержит основные разделы: целевой, содержательный, организационный</b>	соответствует/ не соответствует		
2.1.	Целевой раздел ООП НОО определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП НОО, а также способы определения достижения этих целей и результатов Целевой раздел содержит: пояснительную записку, планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО, систему оценки достижения планируемых результатов	соответствует/ не соответствует		



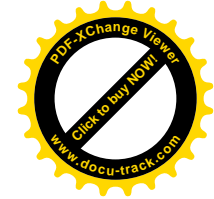
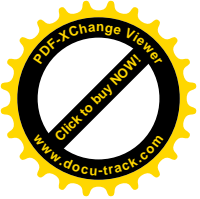
	освоения ООП НОО			
<b>2.1.1.</b>	<b>Пояснительная записка ООП НОО раскрывает:</b>			
	1) цели реализации ООП НОО конкретизированные в соответствии с требованиями ФГОС НОО к результатам освоения ООП НОО;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	2) принципы и подходы к формированию ООП НОО и состава участников образовательных отношений образовательной организации;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	3) общую характеристику ООП НОО	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	4) общие подходы к организации внеурочной деятельности	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
<b>2.1.2.</b>	<b>Планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО:</b>			
	1) обеспечивают связь между требованиями ФГОС НОО, образовательной деятельностью и системой оценки результатов освоения ООП НОО;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	2) являются основой для разработки ООП НОО;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	3) являются содержательной и критериальной основой для разработки рабочих программ учебных предметов и учебно-методической литературы, а также для системы оценки качества освоения обучающимися ООП НОО в соответствии с требованиями ФГО НОО;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		



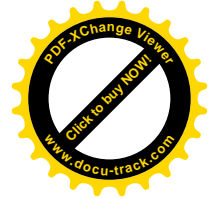
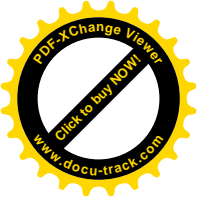
	Структура и содержание планируемых результатов освоения ООП НОО адекватно отражают требования ФГОС НОО, передают специфику образовательной деятельности (в частности, специфику целей изучения отдельных учебных предметов), соответствуют возрастным возможностям обучающихся	<b>соответствует/не соответствует</b>		
	Планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО уточняют и конкретизируют общее понимание личностных, метапредметных и предметных результатов как с позиций организации их достижения в образовательной деятельности, так и с позиций оценки этих результатов.	<b>соответствует/не соответствует</b>		
<b>2.1.3.</b>	<b>Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО:</b>			
	закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности, описание объекта и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки	<b>соответствует/не соответствует</b>		
	ориентирует образовательную деятельность на духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, достижение планируемых результатов освоения содержания учебных предметов начального общего образования и формирование универсальных учебных действий	<b>соответствует/не соответствует</b>		
	обеспечивает комплексный подход к оценке результатов освоения ООП НОО, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов начального общего образования	<b>соответствует/не соответствует</b>		
	предусматривает оценку достижений обучающихся (итоговая оценка обучающихся, освоивших ООП НОО) и оценку эффективности деятельности образовательной организации	<b>соответствует/не соответствует</b>		



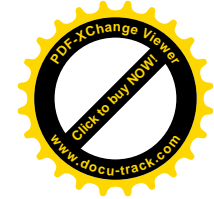
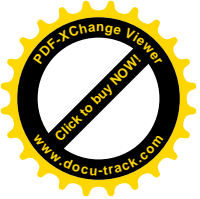
	позволяет осуществлять оценку динамики учебных достижений обучающихся	<b>соответствует/не соответствует</b>		
	В процессе оценки достижения планируемых результатов духовно-нравственного развития, освоения ООП НОО используются разнообразные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения, испытания (тесты) и иное)	<b>соответствует/не соответствует</b>		
<b>2.2.</b>	<b>Содержательный раздел ООП НОО определяет общее содержание начального общего образования и включает следующие программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов:</b>			
	<ul style="list-style-type: none"><li>- программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся при получении начального общего образования;</li><li>- программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности;</li><li>- программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся при получении начального общего образования;</li><li>- программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;</li><li>- программу коррекционной работы</li></ul>	<b>соответствует/не соответствует</b>		
<b>2.2.1.</b>	<b>Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся при получении начального общего образования содержит:</b>			
	описание ценностных ориентиров содержания образования при получении начального общего образования;	<b>соответствует/не соответствует</b>		



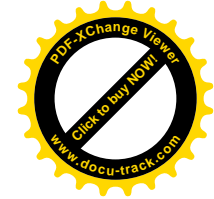
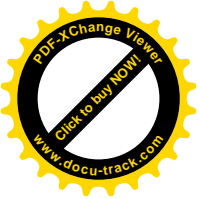
		соответствует		
	связь универсальных учебных действий с содержанием учебных предметов;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	характеристики личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	типовые задачи формирования личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	описание преемственности программы формирования универсальных учебных действий обучающихся при переходе от дошкольного к начальному общему образованию;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
<b>2.2.2.</b>	<b>Рабочие программы учебных предметов, курсов</b> разработаны на основе требований к результатам освоения ООП НОО с учетом программ, включенных в ее структуру	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	<b>содержат:</b> 1) планируемые предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса,	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	2) содержание учебного предмета, курса	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.	<b>соответствует</b> т/ не		



		соответствует		
	Рабочие программы учебных предметов, курсов разработаны для всех предметов учебного плана	соответствует т/ не соответствует		
2.2.3.	<p><b>Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся при получении начального общего образования</b> направлена на обеспечение духовно-нравственного развития обучающихся в единстве урочной, внеурочной и внешкольной деятельности, в совместной педагогической работе образовательной организации, семьи и других институтов общества.</p> <p>В основу Программы положены ключевые воспитательные задачи, базовые национальные ценности российского общества.</p> <p>Программа предусматривает приобщение обучающихся к культурным ценностям своей этнической или социокультурной группы, базовым национальным ценностям российского общества, общечеловеческим ценностям в контексте формирования у них гражданской идентичности и обеспечивать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>создание системы воспитательных мероприятий, позволяющих обучающемуся осваивать и на практике использовать полученные знания;</li><li>формирование целостной образовательной среды, включающей урочную, внеурочную и внешкольную деятельность и учитывающей историко-культурную, этническую и региональную специфику,</li><li>формирование у обучающегося активной деятельностной позиции.</li></ul>	соответствует т/ не соответствует		
	<b>содержит перечень планируемых результатов воспитания:</b>			
	формируемых ценностных ориентаций,	соответствует		

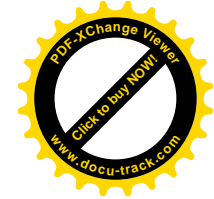
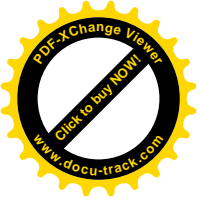


		т/ не соответствует		
	социальных компетенций,	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	моделей поведения младших школьников,	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	рекомендации по организации и текущему педагогическому контролю результатов урочной и внеурочной деятельности, направленные на расширение кругозора, развитие общей культуры; по ознакомлению с общечеловеческими ценностями мировой культуры, духовными ценностями отечественной культуры, нравственно-этическими ценностями многонационального народа России и народов других стран;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	рекомендации по формированию у обучающихся при получении начального общего образования ценностных ориентаций общечеловеческого содержания, активной жизненной позиции, потребности в самореализации в образовательной и иной творческой деятельности; по развитию коммуникативных навыков, навыков самоорганизации; по формированию и расширению опыта позитивного взаимодействия с окружающим миром, воспитание основ правовой, эстетической, физической и экологической культуры.			
<b>2.2.4.</b>	<b>Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни обеспечивает:</b>			

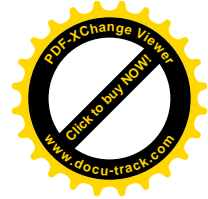
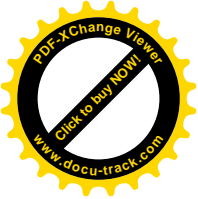


формирование представлений об основах экологической культуры на примере экологически сообразного поведения в быту и природе, безопасного для человека и окружающей среды;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
пробуждение в детях желания заботиться о своем здоровье (формирование заинтересованного отношения к собственному здоровью) путем соблюдения правил здорового образа жизни и организации здоровьесберегающего характера учебной деятельности и общения;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
формирование познавательного интереса и бережного отношения к природе;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
формирование установок на использование здорового питания;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
использование оптимальных двигательных режимов для детей с учетом их возрастных, психологических и иных особенностей, развитие потребности в занятиях физической культурой и спортом;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
соблюдение здоровьесозидающих режимов дня;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
формирование негативного отношения к факторам риска здоровью детей (сниженная двигательная активность, курение, алкоголь, наркотики и другие психоактивные вещества, инфекционные заболевания);	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
становление умений противостояния вовлечению в табакокурение, употребление алкоголя, наркотических и сильнодействующих веществ;	<b>соответствует</b> т/ не		

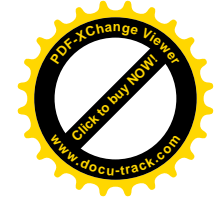
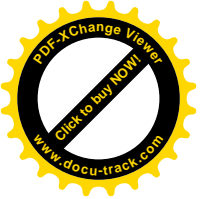




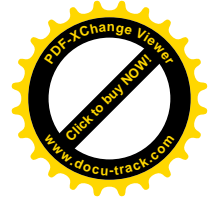
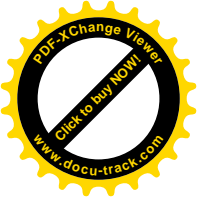
		соответствует		
	формирование потребности ребенка безбоязненно обращаться к врачу по любым вопросам, связанным с особенностями роста и развития, состояния здоровья, развитие готовности самостоятельно поддерживать свое здоровье на основе использования навыков личной гигиены;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	формирование основ здоровьесберегающей учебной культуры: умений организовывать успешную учебную работу, создавая здоровьесберегающие условия, выбирая адекватные средства и приемы выполнения заданий с учетом индивидуальных особенностей;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	формирование умений безопасного поведения в окружающей среде и простейших умений поведения в экстремальных (чрезвычайных) ситуациях.	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	формирование знаний по правилам безопасности дорожного движения	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
<b>содержит:</b>				
	цель, задачи и результаты деятельности, обеспечивающей формирование основ экологической культуры, сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся при получении начального общего образования, описание ценностных ориентиров, лежащих в ее основе;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	направления деятельности по здоровьесбережению, обеспечению безопасности и формированию экологической культуры обучающихся, отражающие специфику образовательной организации, запросы участников образовательных отношений;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		



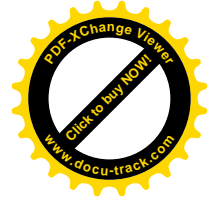
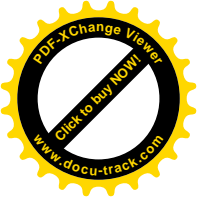
	модели организации работы, виды деятельности и формы занятий с обучающимися по формированию экологически целесообразного, здорового и безопасного уклада школьной жизни, поведения; физкультурно-спортивной и оздоровительной работы, профилактике употребления психоактивных веществ обучающимися, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;	<b>соответствует/не соответствует</b>		
	критерии, показатели эффективности деятельности образовательной организации в части формирования здорового и безопасного образа жизни и экологической культуры обучающихся;	<b>соответствует/не соответствует</b>		
	методику и инструментарий мониторинга достижения планируемых результатов по формированию экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.	<b>соответствует/не соответствует</b>		
<b>2.2.5.</b>	<b>Программа коррекционной работы</b> (при наличии в образовательной организации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)	<b>соответствует/не соответствует</b>		
	<b>Программа коррекционной работы обеспечивает:</b>			
	выявление особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, обусловленных недостатками в их физическом и (или) психическом развитии	<b>соответствует/не соответствует</b>		
	осуществление индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической <a href="#">комиссии</a> )	<b>соответствует/не соответствует</b>		
	возможность освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья основной образовательной	<b>соответствует/не соответствует</b>		



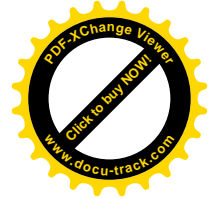
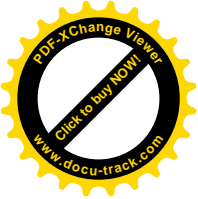
программы начального общего образования и их интеграции в образовательной организации	не соответствует		
<b>Программа коррекционной работы содержит:</b>			
перечень, содержание и план реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, их интеграцию в образовательной организации и освоение ими основной образовательной программы начального общего образования	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
систему комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях образовательной деятельности, включающего психолого-медико-педагогическое обследование детей с целью выявления их особых образовательных потребностей, мониторинг динамики развития детей, их успешности в освоении основной образовательной программы начального общего образования, корректировку коррекционных мероприятий	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
описание специальных условий обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе безбарьерной среды их жизнедеятельности, использование адаптированных образовательных программ начального общего образования и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
механизм взаимодействия в разработке и реализации коррекционных мероприятий учителей, специалистов в	<b>соответствует</b> т/		



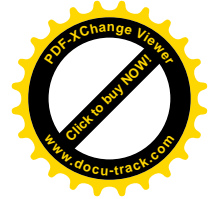
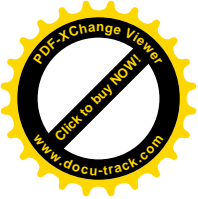
	области коррекционной педагогики, медицинских работников образовательной и других организаций, специализирующихся в области семьи и других институтов общества, который должен обеспечиваться в единстве урочной, внеурочной и внешкольной деятельности	не соответствует		
	планируемые результаты коррекционной работы	соответствует т/ не соответствует		
<b>2.3.</b>	<b>Организационный раздел ООП НОО</b> определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизмы реализации ООП НОО	соответствует т/ не соответствует		
	<b>Организационный раздел ООПНОО</b> включает в себя: учебный план начального общего образования, календарный учебный график, план внеурочной деятельности, систему условий реализации ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО; оценочные и методические материалы, а также иные компоненты (по усмотрению образовательной организации)	соответствует т/ не соответствует		
<b>2.3.1.</b>	<b>Наличие учебного плана начального общего образования:</b> на нормативный срок освоения ООП НОО с определением общего объема и максимального объема образовательной нагрузки всего за 4 года (количество учебных занятий за 4 учебных года не может составлять менее 2904 часов и более 3345 часов)	имеется/ не имеется		



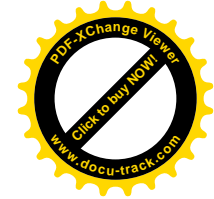
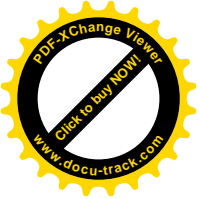
на конкретный учебный год с определением общего объема и максимального объема образовательной нагрузки на 1 год, а также на неделю	<b>имеется/ не имеется</b>		
Наличие в учебном плане обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений	<b>имеется/ не имеется</b>		
Обязательная часть основной образовательной программы начального общего образования составляет 80%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 20%	<b>соответствует/ не соответствует</b>		
Наличие в учебном плане информации о формах проведения промежуточной аттестации			
Состав и структура обязательных предметных областей в учебном плане соответствует ФГОС НОО: <i>Русский язык, литературное чтение, Родной язык и литературное чтение на родном языке, Иностранный язык, Математика и информатика, Обществознание и естествознание (окружающий мир), Основы религиозных культур и светской этики, Искусство, Технология, Физическая культура;</i>	соответствует	Предметная область: <i>обществознание и естествознание</i>	
Наличие в образовательной организации материалов по учету мнения родителей (законных представителей) обучающихся о выборе: учебных предметов вариативной части учебного плана	<b>имеется/ не имеется</b>		
Наличие в образовательной организации материалов по учету мнения родителей (законных представителей) обучающихся о выборе: учебных модулей по учебному предмету « <i>Основы религиозных культур и светской этики</i> »	<b>имеется/ не имеется</b>		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений, предусматривает время :	соответствует / не		



		соответствует		
	на учебные занятия для углубленного изучения отдельных обязательных учебных предметов	<b>соответствует</b>		
	Максимальный объем недельной образовательной нагрузки обучающихся в учебном плане соответствует количеству часов указанных в СанПиН 2.4.2.2821-10	<b>соответствует</b> не соответствует		
<b>2.3.2.</b>	<b>Внеурочная деятельность</b> в образовательной организации организуется в соответствии с содержательной и организационной спецификой ООП НОО (с учетом реализации указанного на внеурочную деятельность в ФГОС НОО объема часов, как в учебное, так и в каникулярное время) по направлениям развития личности: духовно-нравственное, физкультурно-спортивное, оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное <u>в таких формах, как:</u> кружки, спортивные клубы и секции, юношеские организации, краеведческая работа, научно-практические конференции, школьные научные общества, олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные и естественнонаучные практики, военно-патриотические объединения, круглые столы, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, экскурсионный туризм, экспедиции и другие формы, отличные от урочной.	<b>соответствует</b> / не соответствует		
<b>2.3.3.</b>	Внеурочная деятельность в образовательной организации организуется в соответствии с выбором участников образовательных отношений ( <b>с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)</b> ) и с учетом возможностей образовательной организации	<b>соответствует</b> / не соответствует		

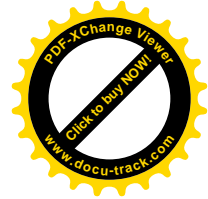
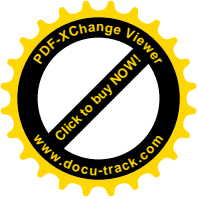


2.3.4.	Образовательная организация самостоятельно определяет количество часов внеурочной деятельности в неделю с учетом запросов обучающихся, возможностей образовательной организации и объема субвенции, выделенной для реализации ООП НОО	<b>соответствует/ не соответствует</b>		
2.3.5.	<b>Наличие в образовательной организации утвержденного плана внеурочной деятельности</b>	<b>имеется/ не имеется</b>		
	План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности	<b>соответствует/ не соответствует</b>		
	План внеурочной деятельности образовательной организации определяет: состав и структуру направлений внеурочной деятельности, формы организации внеурочной деятельности, объем внеурочной деятельности для обучающихся при получении начального общего образования (до 1350 часов за четыре года обучения)	<b>соответствует/ не соответствует</b>		
	Наличие в образовательной организации разработанных и утвержденных рабочих программ внеурочной деятельности (рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения ООП НОО с учетом основных направлений программ, включенных в структуру ООП НОО)	<b>имеется/ не имеется</b>		
	в т.ч. по вопросам здоровьесбережения обучающихся: рабочие программы внеурочной деятельности, ориентированные на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни,	<b>имеется/ не имеется</b>		
	в т.ч. проекты (целевые программы, программы экспериментальной работы) спортивно-оздоровительной направленности	<b>имеется/ не имеется</b>		
	в т.ч. превентивные программы, направленные на предотвращение употребления психоактивных веществ (далее - ПАВ) обучающимися, воспитанниками	<b>имеется/ не имеется</b>		

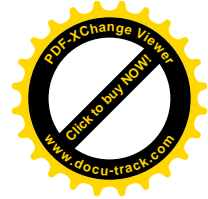
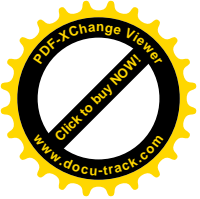


	<b>Программы курсов внеурочной деятельности содержат:</b>	соответствует / не соответствует		
	1) результаты освоения курса внеурочной деятельности;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	3) тематическое планирование	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	В период каникул используются возможности организаций отдыха детей и их оздоровления, тематических лагерных смен, летних школ, создаваемых на базе общеобразовательных организаций и образовательных организаций дополнительного образования детей.	соответствует / <b>не</b> <b>соответствует</b> т		Есть программа детского оздоровительного лагеря в летний период
<b>2.3.6.</b>	При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности образовательная организация в рамках соответствующих государственных (муниципальных) заданий, формируемых учредителем, использует возможности образовательных организаций дополнительного образования, организаций культуры и спорта	соответствует / <b>не</b> <b>соответствует</b> т		Сетевое взаимодействие с учреждениями и дополнительного образования

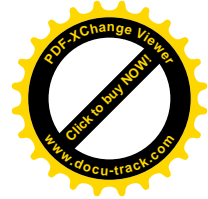
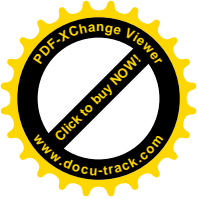




2.3.8.	<b>Наличие календарного учебного графика ООП НОО</b>	имеется / не имеется		
	Календарный учебный график должен определять чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года: даты начала и окончания учебного года; продолжительность учебного года, четвертей (триместров); сроки и продолжительность каникул; сроки проведения промежуточных аттестаций	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
2.3.10.	<b>Система условий реализации ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО</b> должна учитывать особенности образовательной организации, а также ее взаимодействие с социальными партнерами (как внутри системы образования, так и в рамках межведомственного взаимодействия)	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	<b>Система условий реализации ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО содержит:</b> описание имеющихся условий: кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, учебно-методического и информационного обеспечения;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами ООП НОО	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;	<b>соответствует</b> т/ не		



		соответствует		
	сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;	соответствует / <b>не</b> <b>соответствует</b>		
	контроль за состоянием системы условий	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
<b>2.4.</b>	<b>Наличие в ООП НОО оценочных и методических материалов</b>	<b>имеется</b>		
<b>2.4.1.</b>	Наличие в образовательной организации современных оценочных процедур для оценки достижений обучающихся: механизмы накопительной системы оценивания (портфолио и др.), проектные, творческие исследовательские работы и др., иные виды оценивания, отличные от пятибалльной системы	<b>имеется/ не</b> <b>имеется</b>		
<b>4.</b>	При реализации ООП НОО используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
<b>5.</b>	При реализации ООП НОО образовательной организацией применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания ООП НОО и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий	соответствует / <b>не</b> <b>соответствует</b> <b>т</b>		
<b>6.</b>	ООП НОО реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации	<b>соответствует</b> т/ не		



		соответствует		
	При реализации ООП НОО образовательной организацией посредством сетевых форм ее реализации соблюдаются все требования законодательства об образовании	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		.

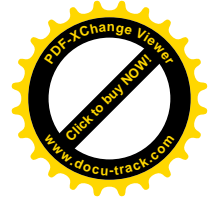
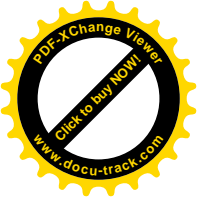
Приложение 7

### ЧЕК – ЛИСТ

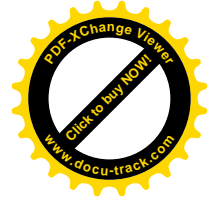
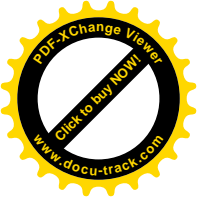
внутреннего аудита

по оценке соответствия содержания основной общеобразовательной программы основного общего образования  
МОУ «Торосовская ООШ» федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования

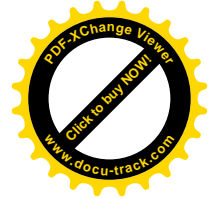
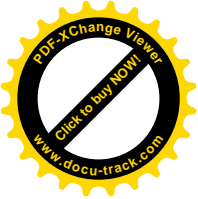
№ п/п	Вопросы мероприятий по контролю	Параметры оценки: имеется не имеется, соответствует не соответствует	Выявленные нарушения	Сроки устранения выявленных нарушений
1.	Наличие основной общеобразовательной программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования (далее – ФГОС ООО, ООП ООО)	<b>имеется</b> / не имеется		
2.	<b>ООП ООО содержит основные разделы: целевой, содержательный, организационный</b>	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
2.1.	<b>Целевой раздел ООП ООО</b> определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП ООО, а также способы определения достижения этих целей и результатов Целевой раздел содержит: пояснительную записку,	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		



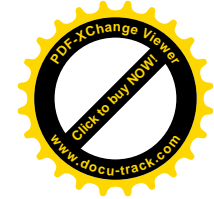
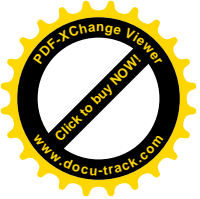
	планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО, систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО			
<b>2.1.1.</b>	<b>Пояснительная записка ООП ООО содержит:</b>			
	1) цель и задачи реализации ООП ООО конкретизированные в соответствии с требованиями ФГОС ООО к результатам освоения обучающимися ООП ООО	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	2) принципы и подходы к формированию ООП ООО	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	<b>Планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО:</b>	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	1) обеспечивают связь между требованиями ФГОС ООО, образовательным процессом и системой оценки результатов освоения ООП ООО	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
<b>2.1.2.</b>	2) являются содержательной и критериальной основой для разработки рабочих программ учебных предметов и учебно-методической литературы, рабочих программ курсов внеурочной деятельности, курсов метапредметной направленности, программ воспитания, а также системы оценки результатов освоения обучающимися ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС ООО.			
	Структура и содержание планируемых результатов освоения ООП ООО адекватно отражают требования ФГОС ООО, передают специфику образовательного процесса, соответствовать возрастным возможностям обучающихся	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	Планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО уточняют и конкретизируют общее понимание личностных, метапредметных и предметных результатов как с позиции организации их достижения в образовательной деятельности, так и с позиции оценки достижения этих	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		



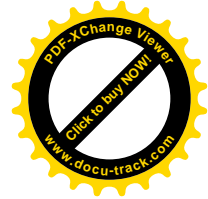
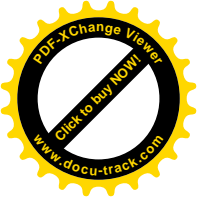
	результатов.			
	<b>Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО:</b>	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	определяет основные направления и цели оценочной деятельности, ориентированной на управление качеством образования, описывать объект и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	ориентирует образовательную деятельность на духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, реализацию требований к результатам освоения ООП ООО;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
<b>2.1.3.</b>	обеспечивает комплексный подход к оценке результатов освоения ООП ООО, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов основного общего образования;			
	обеспечивает оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе освоения ООП ООО;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	предусматривает использование разнообразных методов и форм, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения, испытания (тесты) и иное);	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	позволяет использовать результаты итоговой оценки выпускников, характеризующие уровень достижения планируемых результатов освоения ООП ООО, как основы для оценки деятельности образовательного учреждения и системы образования разного уровня.	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО включает описание организации и содержания государственной итоговой аттестации обучающихся, промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности, итоговой оценки по предметам, не	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		



	выносимым на государственную итоговую аттестацию обучающихся, и оценки проектной деятельности обучающихся.			
	<b>Содержательный раздел ООП ООО:</b>	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	определяет общее содержание основного общего образования и включает образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе: <b>программу развития универсальных учебных действий</b> (программу формирования общеучебных умений и навыков) при получении основного общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности; <b>программы отдельных учебных предметов, курсов, в том числе интегрированных;</b> <b>программу воспитания и социализации обучающихся</b> при получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
2.2.	<b>Программа развития универсальных учебных действий</b> направлена на: реализацию требований ФГОС ООО к личностным и метапредметным результатам освоения ООП ООО, системно-деятельностного подхода, развивающего потенциала основного общего образования; повышение эффективности освоения обучающимися ООП ООО, усвоения знаний и учебных действий, расширение возможностей ориентации в различных предметных областях, научном и социальном проектировании, профессиональной ориентации, строении и осуществлении учебной деятельности; формирование у обучающихся основ культуры исследовательской и проектной деятельности и навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, предметного или	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		

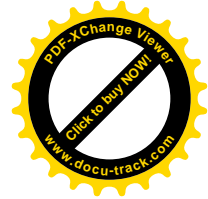
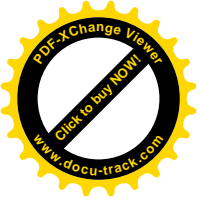


	межпредметного учебного проекта, направленного на решение научной, личносно и (или) социально значимой проблемы			
	<b>Программа развития универсальных учебных действий содержит:</b>	<b>соответствует/не соответствует</b>		
<b>2.2.1.</b>	1) цели и задачи программы, описание ее места и роли в реализации требований ФГОС ООО;			
	2) описание понятий, функций, состава и характеристик универсальных учебных действий (личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных) и их связи с содержанием отдельных учебных предметов, внеурочной и внешкольной деятельностью, а также места отдельных компонентов универсальных учебных действий в структуре образовательного процесса;	<b>соответствует/не соответствует</b>		
	3) типовые задачи применения универсальных учебных действий;	<b>соответствует/не соответствует</b>		
	4) описание особенностей реализации основных направлений учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся (исследовательское, инженерное, прикладное, информационное, социальное, игровое, творческое направление проектов), а также форм организации учебно-исследовательской и проектной деятельности в рамках урочной и внеурочной деятельности по каждому из направлений;	<b>соответствует/не соответствует</b>		
	5) описание содержания, видов и форм организации учебной деятельности по формированию и развитию ИКТ-компетенций;	<b>соответствует/не соответствует</b>		

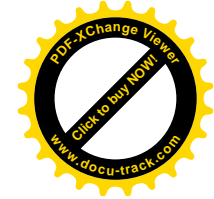
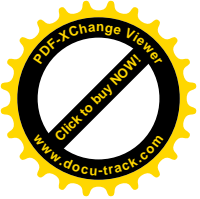


		не соответствует		
	6) перечень и описание основных элементов ИКТ-компетенций и инструментов их использования;	соответствует т/ не соответствует		
2.2.2.	7) планируемые результаты формирования и развития компетентности обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, подготовки индивидуального проекта, выполняемого в процессе обучения в рамках одного предмета или на межпредметной основе;	соответствует т/ не соответствует		
	8) виды взаимодействия с учебными, научными и социальными организациями, формы привлечения консультантов, экспертов и научных руководителей;	соответствует т/ не соответствует		
	9) описание условий, обеспечивающих развитие универсальных учебных действий у обучающихся, в том числе информационно-методического обеспечения, подготовки кадров;	соответствует т/ не соответствует		
	10) систему оценки деятельности образовательного учреждения по формированию и развитию универсальных учебных действий у обучающихся;	соответствует т/ не соответствует		
	11) методику и инструментарий мониторинга успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий	соответствует т/ не соответствует		
2.2.3.	<b>Рабочие программы учебных предметов, курсов в том числе интегрированные:</b> разработаны на основе требований к результатам освоения ООП ООО с учетом основных направлений программ, включенных в структуру ООП ООО	соответствует т/ не соответствует		
	<b>содержат:</b> 1) планируемые предметные результаты освоения конкретного учебного	соответствует т/		

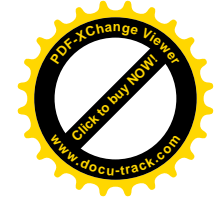
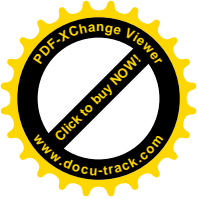




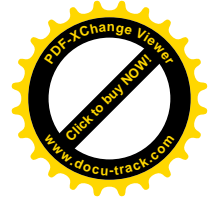
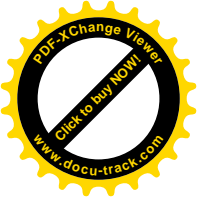
	предмета, курса,	не соответствует		
	2) содержание учебного предмета, курса	соответствует т/ не соответствует		
	3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.	соответствует т/ не соответствует		
	Рабочие программы учебных предметов, курсов разработаны для всех предметов учебного плана	соответствует т/ не соответствует		
	В содержание учебного модуля по изучению основ бюджетной грамотности в рамках учебных предметов «Обществознание», «Экономика» рекомендовано включить следующие темы: (базовый уровень) в курс обществознания для обучающихся 7-9 классов: «Карманные деньги: за и против», «Бюджет моей семьи», «Бюджет государства и семьи», «Государственный бюджет Российской Федерации», «Банковская система России», «Пенсионные программы».	соответствует / не соответствует т	Выборочно	Июнь, 2019 года
	<b>Программа воспитания и социализации обучающихся</b> при получении основного общего образования, включает такие направления, как: духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, социализация и профессиональная ориентация обучающихся, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;	соответствует т/ не соответствует		
2.2.4.	<b>Программа воспитания и социализации обучающихся</b> на уровне основного общего образования построена на основе базовых национальных ценностей российского общества, таких, как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество, и направлена на развитие и воспитание компетентного гражданина России, принимающего судьбу	соответствует т/ не соответствует		



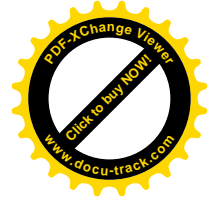
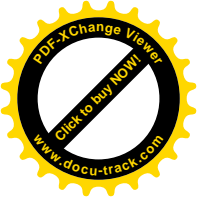
<p>Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа России.</p> <p>Программа направлена на:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- освоение обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, соответствующих ведущей деятельности данного возраста, норм и правил общественного поведения;</li><li>- формирование готовности обучающихся к выбору направления своей профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учетом потребностей рынка труда;</li><li>- формирование и развитие знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни с целью сохранения и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся как одной из ценностных составляющих личности обучающегося и ориентированной на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования;</li><li>- формирование экологической культуры.</li></ul>			
<p><b>Программа содержит:</b></p> <p>1) цель и задачи духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, описание ценностных ориентиров, лежащих в ее основе;</p>	<p><b>соответствует</b> т/ не соответствует</p>		
<p>2) направления деятельности по духовно-нравственному развитию, воспитанию и социализации, профессиональной ориентации обучающихся, здоровьесберегающей деятельности и формированию экологической культуры обучающихся, отражающие специфику образовательной организации, запросы участников образовательных отношений;</p>	<p><b>соответствует</b> т/ не соответствует</p>		
<p>3) содержание, виды деятельности и формы занятий с обучающимися по каждому из направлений духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся;</p>	<p><b>соответствует</b> т/ не соответствует</p>		



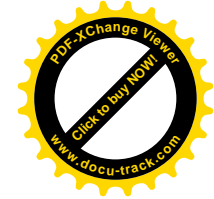
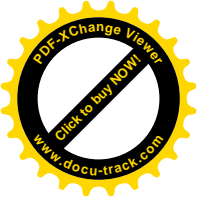
4) формы индивидуальной и групповой организации профессиональной ориентации обучающихся по каждому из направлений ("ярмарки профессий", дни открытых дверей, экскурсии, предметные недели, олимпиады, конкурсы);	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
5) этапы организации работы в системе социального воспитания в рамках образовательной организации, совместной деятельности образовательной организации с предприятиями, общественными организациями, в том числе с системой дополнительного образования;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
6) основные формы организации педагогической поддержки социализации обучающихся по каждому из направлений с учетом урочной и внеурочной деятельности, а также формы участия специалистов и социальных партнеров по направлениям социального воспитания;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
7) модели организации работы по формированию экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни, включающие в том числе рациональную организацию учебно-воспитательного процесса и образовательной среды, физкультурно-спортивной и оздоровительной работы, профилактику употребления психоактивных веществ обучающимися, профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, организацию системы просветительской и методической работы с участниками образовательных отношений;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
8) описание деятельности образовательной организации в области непрерывного экологического здоровьесберегающего образования обучающихся;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
9) систему поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся (рейтинг, формирование портфолио, установление стипендий, спонсорство и т.п.);	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
10) критерии, показатели эффективности деятельности образовательной организации в части духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, формирования здорового и безопасного образа жизни и экологической культуры обучающихся (поведение на дорогах, в чрезвычайных ситуациях);	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		



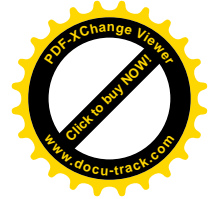
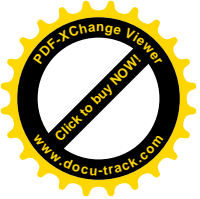
11) методику и инструментарий мониторинга духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся;	<b>соответствует/не соответствует</b>		
12) планируемые результаты духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, формирования экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.	<b>соответствует/не соответствует</b>		
<b>Организационный раздел ООП</b> определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизм реализации компонентов ООП ООО <b>Организационный раздел ООП ООО</b> включает в себя: учебный план основного общего образования, календарный учебный график, план внеурочной деятельности, систему условий реализации ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС ООО; оценочные и методические материалы, а также иные компоненты (по усмотрению образовательной организации)	<b>соответствует/не соответствует</b>		
<b>Наличие учебного плана основного общего образования:</b> (ООП ООО может включать как один, так и несколько учебных планов) на нормативный срок освоения ООП ООО с определением общего объема нагрузки и максимального объема аудиторной нагрузки всего за 5 лет (количество учебных занятий за 5 лет не может составлять менее 5267 часов и более 6020 часов),	<b>соответствует/не соответствует</b>		
на конкретный учебный год с определением общего объема нагрузки и максимального объема аудиторной нагрузки на 1 год, а также на неделю	<b>соответствует/не соответствует</b>		
В <b>учебный план</b> входят следующие обязательные предметные области и учебные предметы: русский язык и литература (русский язык, литература); родной язык и родная литература (родной язык и родная литература);	<b>соответствует/не соответствует</b>		



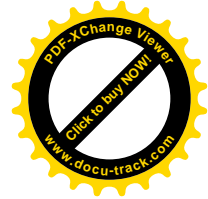
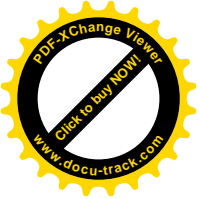
	<p>иностранные языки (иностранный язык, второй иностранный язык); общественно-научные предметы (история России, всеобщая история, обществознание, география); математика и информатика (математика, алгебра, геометрия, информатика); основы духовно-нравственной культуры народов России; естественнонаучные предметы (физика, биология, химия); искусство (изобразительное искусство, музыка); технология (технология);</p>			
	<p>Предметная область «Основы духовно – нравственной культуры народов России» реализуется через: 1).занятия по ОДНКНР, учитывающие региональные, национальные и этнокультурные особенности региона, включенные в часть учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений (отдельный учебный предмет), 2).включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) других предметных областей тем (модулей), содержащих вопросы духовно – нравственного воспитания, <b>3).включение занятий по предметной области ОДНКНР во внеурочную деятельность в рамках реализации Программы воспитания и социализации обучающихся.</b></p>	<p><b>соответствует/не соответствует</b></p>		
	<p>Организация образовательной деятельности по общеобразовательным программам основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение)</p>	<p><b>соответствует/не соответствует</b></p>		
<b>2.2.5.</b>	<p>Наличие в учебном плане обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений</p>	<p><b>соответствует/не соответствует</b></p>		
	<p>Обязательная часть ООП ООО в учебном плане составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 30% от общего объема ООП ООО</p>	<p><b>соответствует/не</b></p>		



		соответствует		
	Наличие в образовательной организации материалов по учету мнения родителей (законных представителей) обучающихся о выборе учебных предметов вариативной части учебного плана, в т.ч. по предметной области «Основы духовно – нравственной культуры народов России»	соответствует / <b>не соответствует</b>		Май, 2019 года
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений, предусматривает время (отметить нужное):	соответствует / не соответствует		
	на учебные занятия для углубленного изучения отдельных обязательных учебных предметов	<b>соответствует</b> / не соответствует		
	на учебные занятия, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные			
	Наличие в учебном плане информации о формах проведения промежуточной аттестации	<b>соответствует</b> / не соответствует		
	Наличие пояснительной записки, отражающей особенности формирования учебного плана	<b>соответствует</b> / не соответствует		
	Максимальный объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по учебному плану соответствует количеству часов указанных в СанПиН 2.4.2.2821-10	<b>соответствует</b> / не соответствует		
	<b>Календарный учебный график</b> определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года: даты начала и окончания учебного года;	<b>соответствует</b> / не соответствует		

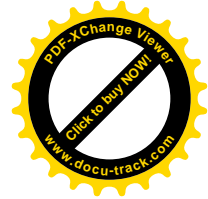
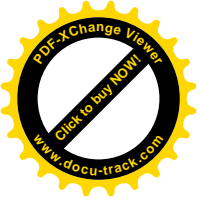


	продолжительность учебного года, четвертей (триместров); сроки и продолжительность каникул; сроки проведения промежуточных аттестаций			
	Внеурочная деятельность в образовательной организации организуется в соответствии с содержательной и организационной спецификой ООП ООО (с учетом реализации указанного на внеурочную деятельность в ФГОС ООО объема часов, как в учебное, так и в каникулярное время) по направлениям развития личности: духовно-нравственное, физкультурно-спортивное, оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, в таких формах, как: кружки, художественные студии, спортивные клубы и секции, юношеские организации, краеведческая работа, научно-практические конференции, школьные научные общества, олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные и естественнонаучные практики, военно-патриотические объединения, клубные заседания, круглые столы, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, экскурсионный туризм, экспедиции, профильные смены (в том числе в каникулярный период в рамках деятельности лагерных смен) и другие формы, отличные от урочной	<b>соответствует/не соответствует</b>		
<b>2.3.</b>	Образовательная организация самостоятельно определяет количество часов внеурочной деятельности в неделю с учетом запросов обучающихся, возможностей образовательной организации и объема субвенции, выделенной для реализации основной образовательной программы.	<b>соответствует/не соответствует</b>		
	Количество часов, определенных ФГОС ООО на реализацию внеурочной деятельности, не включается в объем предельно допустимой учебной нагрузки	<b>соответствует/не соответствует</b>		

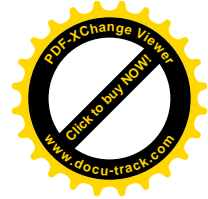
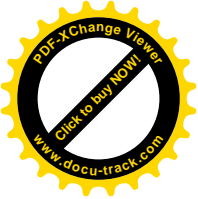


2.3.1.	<b>План внеурочной деятельности</b> определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности на уровне основного общего образования (до 1750 часов за пять лет обучения) <b>с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)</b> и возможностей образовательной организации	<b>имеется/ не</b> имеется		
	Наличие в образовательной организации разработанных и утвержденных рабочих программ курсов внеурочной деятельности (рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательной программы ООП ООО с учетом основных направлений программ, включенных в структуру ООП ООО)	<b>имеется/ не</b> имеется		
	в т.ч. по вопросам здоровье- сбережения обучающихся: рабочие программы внеурочной деятельности, ориентированные на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни,	<b>имеется/ не</b> имеется		
	в т.ч. проекты (целевые программы, программы экспериментальной работы) спортивно-оздоровительной направленности	<b>имеется/ не</b> имеется		
	в т.ч. превентивные программы, направленные на предотвращение употребления психоактивных веществ (далее - ПАВ) обучающимися, воспитанниками	имеется/ <b>не</b> <b>имеется</b>		Август, 2019 года
	<b>Программы курсов внеурочной деятельности содержат:</b>	соответствует		
	1) результаты освоения курса внеурочной деятельности;	<b>имеется/ не</b> имеется		
	2).содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации учебных занятий и видов деятельности,	<b>имеется/ не</b> имеется		
	3).тематическое планирование	<b>соответствует/ не</b> т/ не		

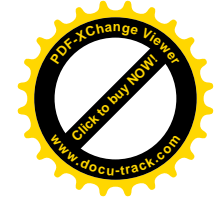
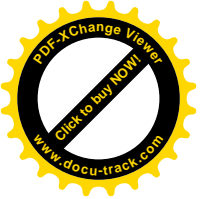




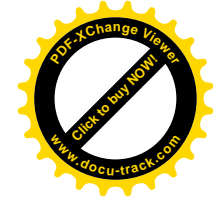
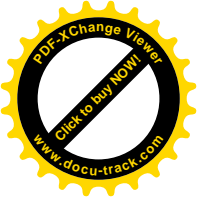
		соответствует		
	В период каникул используются возможности организаций отдыха детей и их оздоровления, тематических лагерных смен, летних школ, создаваемых на базе общеобразовательных организаций и образовательных организаций дополнительного образования детей.	<b>соответствует</b>		
	При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности образовательная организация в рамках соответствующих государственных (муниципальных) заданий, формируемых учредителем, использует возможности образовательных организаций дополнительного образования, организаций культуры и спорта	соответствует <b>не соответствует</b>		Сетевое взаимодействие с учреждениями дополнительного образования
2.3.2.	В организации локальным нормативным актом установлен порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
2.3.3.	<b>Система условий реализации ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС ООО</b> учитывает организационную структуру образовательной организации, а также ее взаимодействие с социальными партнерами (как внутри системы образования, так и в рамках межведомственного взаимодействия). Описание системы условий опирается на локальные нормативные акты образовательной организации, нормативные правовые акты муниципального, регионального, федерального уровней.	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
2.3.4.	<b>Система условий реализации ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС ООО должна содержать:</b> описание имеющихся условий: кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических;	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		



2.3.5.	обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами ООП ООО образовательной организации;	имеется/ не имеется		
	механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;	соответствует/ не соответствует		
	сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;	соответствует / не соответствует		Август, 2019 года
	контроль за состоянием системы условий	имеется/ не имеется		
	Наличие в образовательной программе: оценочных материалов реализации ООП ООО, методических материалов реализации ООП ООО	имеется/ не имеется		
	Наличие в образовательной организации современных оценочных процедур для оценки достижений обучающихся: механизмы накопительной системы оценивания (портфолио и др.), проектные, творческие исследовательские работы и др., иные виды оценивания, отличные от пятибалльной системы	имеется/ не имеется		
	При реализации ООП ООО используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение	имеется/ не имеется		
	При реализации ООП ООО образовательной организацией применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания ООП ООО и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий	соответствует / не соответствует		Август, 2019 года
	ООП ООО реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации	соответствует/ не соответствует		
При реализации ООП ООО образовательной организацией посредством сетевых форм ее реализации соблюдаются все требования законодательства	соответствует/ т/			



	об образовании	не соответствует		
	<b>Расписание основных учебных занятий:</b> Соответствие перечня и наименования учебных предметов, стоящих в расписании, учебному плану ООП ООО	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
	Соответствие количества учебных часов по учебным предметам расписания учебных занятий утвержденному учебному плану	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
<b>2.3.6.</b>	Соответствие максимальной недельной учебной нагрузки обучающихся согласно расписанию уроков максимальной учебной нагрузки, предусмотренной требованиями законодательства	<b>соответствует</b> т/ не соответствует		
<b>2.3.8.</b>	Между началом дополнительных занятий и последним уроком в расписании занятий предусмотрен перерыв продолжительностью не менее 45 минут	<b>имеется</b> / не имеется		



## Технологическая карта оценки деятельности учителя по формированию универсальных учебных действий

Класс \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

ФИО учителя \_\_\_\_\_

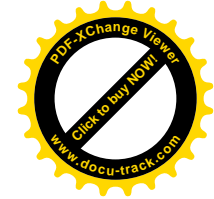
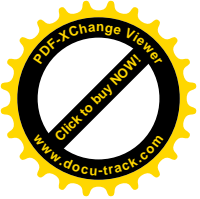
Цель посещения \_\_\_\_\_

Тема урока \_\_\_\_\_

Цели урока \_\_\_\_\_

ФИО посетившего урок \_\_\_\_\_

№	Критерии	Баллы
<b>I</b>	<b>Личностные универсальные учебные действия</b>	
1.	Работает над смыслообразованием: -установление связи между учебной деятельностью и мотивом	
2.	-формирование нравственно- эстетических ценностей	
<b>II</b>	<b>Регулятивные универсальные действия</b>	
1.	Учит планировать, строить алгоритм деятельности, прогнозированию	
2.	Учит находить наиболее рациональные способы выполнения задания	
3.	Учит самооценке, самоконтролю выполняемой работы	
4.	Учит работать по образцу, по алгоритму	
5.	Учит организации рабочего места, рациональному размещению учебных средств	
<b>III</b>	<b>Чтение. Работа с текстом.</b>	
1.	Уделяет на уроке внимание процессу чтения	
2.	Находят в тексте конкретные факты, сведения	
3.	Определяют тему и главную мысль	
4.	Обучает продуктивным методам с учебником и др. источниками информации	
5.	Учит работать с планом, тезисами, конспектом, схемами, таблицами, диаграммами	
6.	Учит ориентироваться в словарях и справочниках.	
<b>IV</b>	<b>Коммуникативные универсальные учебные действия</b>	



1.	Развивает внимание учащихся	
2.	Обучает умению слушать и записывать содержание и объяснения учителя или ответ ученика	
3.	Развивает монологическую, диалоговую речь, учит ставить вопросы	
4.	Учит правилам участия в коллективной деятельности	
5.	Учит постановке вопросов	
6.	Учит способам взаимодействия, учебного сотрудничества	
<b>V</b>	<b>Познавательные (логические) действия</b>	
1.	Работает над формированием логических умений: - анализ синтеза; - сравнение; - обобщение и классификация; - доказательство; - выдвижение гипотез и их обоснование; - построение цепочек рассуждений.	
2.	Опирается на уже известное учащимся, их субъективный опыт. Учит формулировке проблемы	
3.	Работает над формированием знаково - символическими действиями; - моделирование; - преобразование моделей с целью выявления законов	
4.	Вводит умение практически	
5.	Осуществляет межпредметные связи	
<b>Общая сумма баллов (примечание: 1 балл за каждый параметр)</b>		

20-24 б.- показатель на достаточном уровне

16-19 б.- показатель на среднем уровне

менее 16б.- показатель на низком уровне

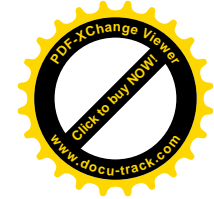
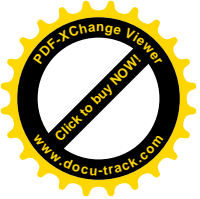
**Выводы и рекомендации:**

---

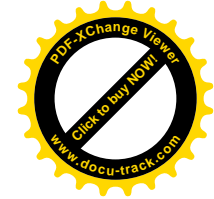
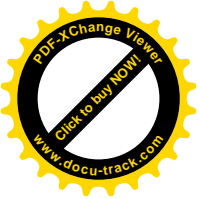
---

## Технологическая карта анализа урока

	Параметры	Критерии	баллы			Примечания
			1	2	3	
1.	Мотивация	<p><b><u>1 уровень</u></b> Эмоциональная (доброжелательность, заинтересованность учебным материалом)</p> <p><b><u>2 уровень</u></b> Эмоциональная, содержательная (интересные формы, нестандартный урок и др)</p> <p><b><u>3 уровень</u></b> Эмоциональная, содержательная, социальная (ученик осознаёт, насколько важен для него учебный материал)</p>				
2.	Целеполагание	<p><b><u>1 уровень</u></b> Цель урока определяется учителем</p> <p><b><u>2 уровень</u></b> Цель урока согласуется в обсуждении с учениками</p> <p><b><u>3 уровень</u></b> Оформляются несколько целей урока (учителем- для себя, учениками- для себя)</p>				
3.	Характер учебных заданий	<p><b><u>1 уровень</u></b> Репродуктивный (выполнение по образцу)</p> <p><b><u>2 уровень</u></b> Репродуктивный с включением самостоятельной работы</p> <p><b><u>3 уровень</u></b> Поисковый, творческий</p>				

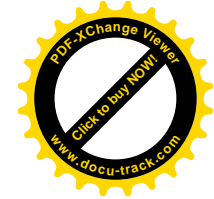
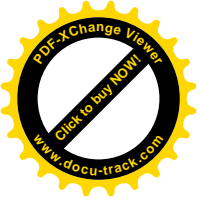


4.	<b>Управление познавательной деятельностью школьника и характеристика деятельности учащихся на уроке</b>	<p><b><u>1 уровень</u></b> Ученик: -принимает проблемную ситуацию, заданную учителем; -принимает цели и задачи, поставленные учителем; -использует предложенный алгоритм действий; Использует предложенные ресурсы</p> <p><b><u>2 уровень</u></b> Ученик: -принимает проблемную ситуацию, заданную учителем; -ставит цель, формулирует задачи по достижению заданной цели; -выбирает алгоритм решения задач из предложенных алгоритмов; -выбирает необходимые ресурсы; -самостоятельно планирует и осуществляет текущий контроль своих действий.</p> <p><b><u>3 уровень</u></b> Ученик: -самостоятельно выявляет и формулирует проблему; -ставит цель, определяет задачи, способы достижения цели и предполагаемые результаты; -создаёт алгоритм действий; -находит ресурс для выполнения действий; -соотносит запланированный и полученный результат; -планирует свою дальнейшую деятельность.</p>				
----	--	---	--	--	--	--

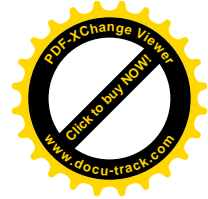
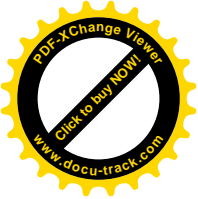


5.	<b>Формы освоения урока</b>	-самостоятельная; -работа в парах; -работа в группах; -индивидуальная; -фронтальная			
6.	<b>Методы, используемые на уроке</b>	-исследовательский; -проблемное изложение; -репродуктивный; -эвристический; -объяснительно- иллюстративный			
7.	<b>Применение инновационных технологий (эффективность применения)</b>	-ИКТ; -проектная деятельность; -Технология продуктивного чтения; -Проблемно- диалогический урок; -исследовательская			
8.	<b>Коммуникация обучающихся</b>	<b><u>1 уровень</u></b> Соблюдает речевые нормы и процедуру работы в группе <b><u>2 уровень</u></b> Задают вопросы на понимание, договариваются о процедуре работы в группе. <b><u>3 уровень</u></b> Используют средства письменной коммуникации, адекватные цели, успешно справляются с конфликтной ситуацией			
9.	<b>Формирование УУД</b>	<b><u>1 уровень</u></b> Наличие в конспекте урока. Во время объяснения нового материала преобладает время активного объяснения материала учителем; <b><u>2 уровень</u></b>			

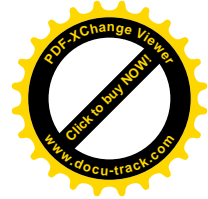
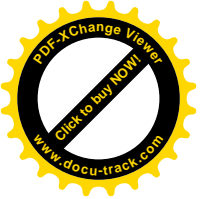




		Активное объяснение материала учителем с включением проблемных вопросов, эвристической беседы <b><u>3 уровень</u></b> Оптимальное сочетание объяснения материала учителем с сообщениями учащихся. Объяснение материала носит проблемный характер			
10.	<b>Организация обратной связи на уроке</b>	<b><u>1 уровень</u></b> Обратная связь на уровне контроля: Учитель спрашивает- ученик отвечает. Отношения на уровне «субъект-объект» (учитель учит ученика) <b><u>2 уровень</u></b> Инициатива исходит от учителя (ставит проблему и т.п.), но ученики могут выбрать способы и формы обратной связи. Отношения строятся на уровне «субъект- объект/субъект». При организации обратной связи учитель учитывает разные способы восприятия информации учащимися. <b><u>3 уровень</u></b> Постоянное «субъект/субъектное» взаимодействие между учителями и учащимися, учеников между собой; совместное моделирование ситуаций для проявления компетентностей как учителя, так и учеников. Обратная связь как особая образовательная среда (оценки обсуждаются совместно с учащимися). Рефлексия, самооценка не только результата, но и деятельности.			
11.	<b>Система оценивания достижений учащихся</b>	<b><u>1 уровень</u></b> Самооценка учащихся на основе словесной характеристики <b><u>2 уровень</u></b> Включение учащихся в обсуждение ответа <b><u>3 уровень</u></b> Выстраивание своей траектории обучения на уроке, заявка на оценку			



12.	Рефлексия	<p><b><u>1 уровень</u></b> Ученики высказываются по поводу результата урока</p> <p><b><u>2 уровень</u></b> Ученики оценивают результат и процесс деятельности</p> <p><b><u>3 уровень</u></b> Ученики объективно анализируют результаты урока и определяют субъективное значение результатов деятельности</p>				
13.	Результативность урока	<p><b><u>1 уровень</u></b> Результаты урока совпадают с целью урока, поставленной учителем</p> <p><b><u>2 уровень</u></b> Результаты урока совпадают с целью урока, сформулированной совместно с учениками</p> <p><b><u>3 уровень</u></b> Результаты урока совпадают с субъективными целями учеников и результатами контрольного среза</p>				
14.	Домашнее задание	<p><b><u>1 уровень</u></b> Задания, подобные классным. Объём не более 25-30% от классной работы</p> <p><b><u>2 уровень</u></b> Задания, дифференцированного характера.</p> <p><b><u>3 уровень</u></b> Контекстные задания, для решения которых необходима информация.</p>				
<b>ИТОГО БАЛЛОВ:</b>						
<p><b>Максимальное количество баллов за урок – 29-42б. -показатель на достаточном уровне</b> 15-28б.- показатель на среднем уровне менее 15б.- показатель на низком уровне</p>						
<b>Выводы и рекомендации:</b>						




Класс \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
ФИО учителя \_\_\_\_\_  
Цель посещения \_\_\_\_\_

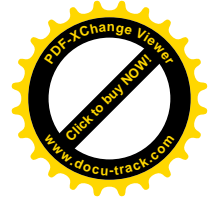
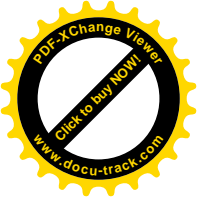
Тема урока \_\_\_\_\_  
Цели урока \_\_\_\_\_

ФИО посетившего урок \_\_\_\_\_

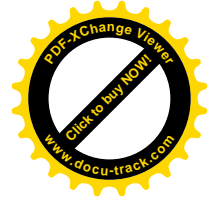
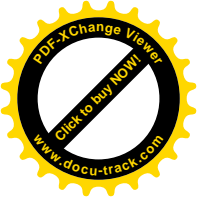
### Технологическая карта анализа урока

Дата \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_ Учитель \_\_\_\_\_  
Тема урока \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии	Дескрипторы	Баллы
1	Целеполагание	Цель не поставлена	0
		Цель декларативно поставлена учителем	1
		Учащиеся включены в постановку цели	2
		Проблемная постановка цели (проблемные вопросы, проблемная ситуация, загадки, групповое обсуждение того, что знали и хотели бы узнать еще)	3
2.	Проверка домашнего задания	Нет такого этапа	0
		Домашнее задание сдается на проверку учителю без обсуждения с учащимися, или проверка организована на уроке, но в процессе проверки вовлечено менее 50% учащихся	1
		Проверка домашнего задания организована на уроке, значительная часть учащихся вовлечена в процесс проверки	2
		Проверка домашнего задания организована на уроке, и все учащиеся полностью вовлечены в процесс его проверки	3



3	Наличие межпредметных связей	Межпредметные связи отсутствуют	0
		Наличие ссылок или сравнение на применение изучаемого материала в других предметах	1
		Связь полученных знаний с жизнью (абстрактно)	2
		Связь полученных знаний с личным опытом ребенка	3
4.	Применение учителем на уроке активных педагогических технологий (например: проектной, исследовательской, игровой, проблемной, ТРИЗ, дискуссионной, смешанного обучения и т.п.)	Активные педагогические технологии на уроке не применяются	0
		Активные педагогические технологии применяются учителем на уроке частично	1
		Активные педагогические технологии применяются учителем в течение всего урока	2
5	Применение учителем на уроке коллективных форм учебной деятельности	Не применяются	0
		Группы (пары) и роли сформированы учителем, для учащегося нет ситуации выбора	1
		Учителем представлена ученикам возможность самостоятельного распределения по группам/парам	2
6	Педагог создает условия для использования учащимися кроме учебника других источников информации (словари, справочники, наглядные пособия, таблицы, интернет и т.п.)	Учащиеся используют учебник как основной источник информации	0
		Учителем созданы условия для использования учащимися различных источников информации	2
7	Охват учащихся, включенных в	В изучение новой темы включено менее 50% учащихся	0
		В изучение новой темы включены от 50% до 80% учащихся	1

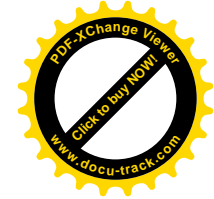
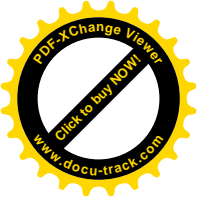


	изучение новой темы	В изучение новой схемы включены все учащиеся	3
8	Оценивание работы учащихся на уроке (организация обратной связи-формирующее оценивание)	Не произошло на уроке или учитель объявляет оценки без комментариев	0
		Учитель объявляет оценки со своими комментариями	1
		Учитель организует оценивание по заранее определенным для учащихся четким критериям	2
		Учитель организует оценивание по заранее определенным для учащихся четким критериям, включая самооценку и взаимооценку	3
9	Домашнее задание	Домашнее задание, единое для всех учащихся	0
		Педагог предлагает ученика вариативное домашнее задание	2
10	Самостоятельная деятельность учащихся	Учитель только презентует материал (самостоятельная деятельность ученика практически отсутствует)	0
		Деятельность учителя в целом доминирует над самостоятельной деятельностью учащихся	1
		Самостоятельная деятельность учащихся в целом доминирует над самостоятельной деятельностью учителя	2
		Учитель выступает в роли модератора, координатора самостоятельной деятельности учащихся	3
11	Характер педагогического общения на уроке	На уроке ощущается напряженная атмосфера, учащиеся выглядят скованными	0
		На уроке ощущается позитивная атмосфера доверия и сотрудничества	2
12	Рефлексия	Учитель завершает урок без его оценки со стороны учащихся	0
		Учитель предлагает учащимся оценить урок: «Что тебе запомнилось на уроке больше всего? Что нового (полезного) для себя узнал, чему новому научился? Что тебе показалось трудным на уроке? Почему?»	2
	<b>Итоговое количество баллов</b>		

Максимальное количество возможных баллов – 30 баллов

Уровни качества учебного занятия:

- недостаточный – менее 15 баллов;
- критический – от 15 до 20 баллов;
- оптимальный – от 20 до 25 баллов;
- высокий – более 25 баллов



Дополнительные комментарии, рекомендации эксперта:

---

---

Приложение 9

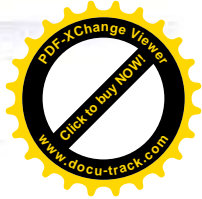
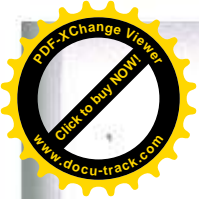
### Лист оценки уровня комфортности.

Анкета для обучающихся

1. Общие сведения: ФИ \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_
2. Оцените соответствие школьных требований своим возможностям и способностям:
  - требования превышают мои возможности
  - мои способности превышают школьную программу
  - образовательная среда соответствует моим способностям
3. Что испытываете при посещении школы:
  - тревожность, беспокойство часто редко никогда
  - рассеянность, отвлекаемость, неусидчивость часто редко никогда
  - утомляемость часто редко никогда
4. Оцените своё отношения с коллективом сверстников:
  - дружеские
  - напряженные
5. Оцените себя как ученика:
  - Считаю себя хорошим учеником
  - Считаю себя недостаточно хорошим учеником
6. Оцените своё отношение к школьному обучению:
  - Позитивно отношусь к школе
  - Негативно отношусь к школе
7. Оцените атмосферу в школе:
  - Доброжелательная
  - Напряженная
8. Оцените отношения с учителями:
  - Отношения сотрудничества.
  - Негативные, напряженные
9. Оцените развивающую роль школьной образовательной среды:



- Школа способствует развитию личностных, познавательных, социальных, творческих способностей
  - Школа не способствует развитию личностных, познавательных социальных, творческих способностей
10. Оцените соответствие школьной среды индивидуальным особенностям учащихся:
- Учителя учитывают индивидуальные особенности учеников, особенности характера
  - Не учитываются индивидуальные особенности учеников, особенности характер
11. Оснащённость, информационная насыщенность школьной среды:
- Школа информационно оснащена, используются новые педагогические технологии
  - Школа оснащена недостаточно, не используются новые педагогические технологии



Принято и пронумеровано 78 листов

Подпись

Г.С.Аксёнова

