

Протокол №1

заседания школьного методического совета

от 30.08.2024 г

Присутствовало 5 чел.

Повестка:

1. Анализ МР за 2023-2024 учебный год
2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2024-2025 учебном году.
3. Согласование плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год.
4. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по учебным предметам и курсам.
5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024-2025 учебный год.
6. Организация самообразовательной работы педагогических работников над методическими темами и педагогическими проблемами в 2024-2025 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.
7. Согласование плана проведения предметных недель (декад, месячников).
8. Согласование плана подготовки обучающихся к предметным олимпиадам.
9. Рассмотрение и согласование Программы «Наставничество»
10. Организация наставничества.

Ход заседания:

По первому вопросу выступила Погорелова Е.В. заместитель директора по УВР, которая ознакомила присутствующих с анализом методической работы школы в 2023-2024 учебном году.

По второму вопросу выступила Погорелова Е.В. заместитель директора по УВР, которая ознакомила присутствующих с проектом задач методической работы по повышению качества образовательного процесса школы в 2024-2025 учебном году.

По *второму вопросу* решили: с целью повышения качества образования продолжать работу педагогического коллектива по реализации поставленных задач работы методического совета школы в 2024-20244 учебном году.

По третьему вопросу выступила Погорелова Е.В. заместитель директора по УВР, которая ознакомила присутствующих с проектом плана методической работы на 2024-2025 учебный год. В ходе обсуждения было предложено организовать рабочие группы для рассмотрения проблемных методических вопросов о работе с одаренными детьми, структуре урока по ФГОС, ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, повышении качества образования.

По *третьему вопросу* постановили: в течение 2024-2025 учебного года в работе методического объединения и рабочих групп руководствоваться планом методической работы школы на 2024-2025 учебный год.

По четвертому вопросу слушали Погорелову Е.В. заместителя директора по УВР, которая ознакомила присутствующих с особенностями разработки рабочих программ по учебным предметам на 2024-2025 учебный год, обратив внимание, что рабочие программы 1-9 классов разрабатываются в конструкторе рабочих программ.

По *четвертому вопросу* решили: согласовать представленные рабочие программы по учебным предметам и курсам.

По пятому вопросу слушали заместителя директора по УВР Погорелову Е.В, которая предложила к рассмотрению и утверждению планы повышения квалификации и аттестации педагогических работников школы на 2024-2025 учебный год.

По *пятому вопросу* решили: утвердить планы повышения квалификации и аттестации педагогических работников школы на 2024-2025 учебный год.

По шестому вопросу слушали Погорелову Е.В., заместителя директора по УВР, которая озвучила необходимость продолжать работу по организации самообразования педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2024-2025 учебном году

По *шестому вопросу* решили: активизировать работу педагогов по темам самообразования в рамках методической темы школы.

По седьмому вопросу выступила Погорелова Е.В. заместитель директора по УВР, которая ознакомила присутствующих с планом проведения муниципальных предметных месячников и методических мероприятий и предложила выстраивать работу в соответствие с этим планом, обратив особое внимание на функциональную грамотность.

По *седьмому вопросу* решили школьные предметные декады (недели, месячники) и методические мероприятия проводить, ориентируясь на муниципальный график.

По восьмому вопросу выступила Погорелова Е.В. заместитель директора по УВР, которая предложила присутствующим для обсуждения и согласования план подготовки обучающихся к участию в предметных олимпиадах.

По *восьмому вопросу* решили согласовать и принять в работу план подготовки обучающихся к участию в предметных олимпиадах.

По девятому вопросу выступила Погорелова Е.В. заместитель директора по УВР, которая предложила присутствующим проект Программы «Наставничество» на 2024-2025 учебный год.

По *девятому вопросу* решили согласовать Программу «Наставничество» на 2024-2025 учебный год.

По десятому вопросу выступила Погорелова Е.В. заместитель директора по УВР, которая предложила присутствующим закрепить педагогов-наставников за молодыми специалистами, вновь пришедшими педагогами и педагогами, испытывающими профессиональные затруднения по итогам мониторинга.

По *десятому вопросу* решили утвердить список педагогов-наставников: Погорелову Е.В. – Мельник А.В., Цой Е.К. – Боженкова Д.М.

Председатель:

Погорелова Е.В.

Секретарь:

Петухова С.П.