

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Торосовская основная общеобразовательная школа»
(МОУ «Торосовская ООШ»)**

Рассмотрено:
на заседании педагогического совета
протокол от 28.08.2020 №1

УТВЕРЖДЕНО:
приказом
от 31.08. 2020 №156

**Положение о школьном банке данных
«Одарённые дети»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и функционирования школьного банка данных «Одарённые дети» (далее - Банк).

1.2. Банк создаётся во исполнение Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепции общероссийской национальной системы выявления и развития молодых талантов (утверждена Президентом РФ 03.04.2012), программы развития воспитания в Волосовском муниципальном районе ленинградской области на период 2017 – 2020 годов.

1.3. Банк формируется в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О защите персональных данных».

2. Цель Банка

Целью формирования и функционирования Банка является создание единой, системно выстроенной, комплексной базы данных об одарённых детях МОУ «Горосовская ООШ».

3. Задачи Банка

3.1. Централизованный учёт, систематизация и хранение информации об обучающихся школы, проявляющих одарённость в различных видах деятельности по направленностям образовательной деятельности детей.

3.2. Мониторинг достижений одарённых детей.

3.3. Обеспечение информированности органов власти, общественных и иных организаций о достижениях одарённых детей для их активного вовлечения в образовательные проекты и программы различного уровня, для адресной материальной поддержки, информационной поддержки, поддержки в профориентации и самоопределении.

3.4. Представление кандидатур на внесение в муниципальный банк данных «Одаренные дети Волосовского района»

4. Структура Банка

4.1. Банк формируется в соответствии с конкретными направленностями образовательной деятельности детей: интеллектуальная, творческая, спортивная.

4.2. В Банк включаются сведения о достижениях одарённых детей в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях и т.д. муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней. Результаты мероприятий школьного уровня в Банк не включаются.

4.3. Банк формируется в виде таблицы посредством сбора от классных руководителей следующей информации (приложение 1 к Положению): наименование образовательной организации (согласно Уставу), фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения (число, месяц, год/ полных лет), область одаренности, фамилия, имя, отчество, должность наставника, результативность участия обучающегося в мероприятиях (личный зачёт) с указанием названия конкурса по положению, названия номинации, места проведения, уровня мероприятия, призового места.

5. Порядок формирования Банка

5.1. В Банк включаются сведения об одарённых детях в возрасте от 5 до 18 лет и педагогах, осуществляющих их сопровождение.

5.2. Основанием для включения сведений об обучающемся в Банк являются его достижения в мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, научно-

практических конференциях, фестивалях и т.д.) муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней.

Результаты мероприятий более низкого статуса, дистанционные конкурсы на коммерческой основе в школьную базу данных не включаются.

5.3. В Банк вносятся данные об обучающихся:

- победителях и призёрах (I, II, III место) в мероприятиях вышеназванного уровня;
- награждённых дипломами I, II, III степени;
- награждённых золотой, серебряной, бронзовой медалями;
- лауреатах;
- обладателях стипендии губернатора Ленинградской области.

5.4. Для внесения информации об обучающихся в школьный Банк, классные руководители подают заместителю директора по воспитательной работе:

заявку (приложение 2 к Положению);

согласие на обработку персональных данных обучающихся (приложение 4 к Положению).

5.5. Информация об обучающихся, закончивших ОО, выбывших из ОО по заявке классного руководителя переносится в архив Банка (приложение 3 к Положению).

6. Сроки предоставления информации для включения в Банк

6.1. Внесение информации в школьный Банк осуществляется два раза в год.

6.2. Сроки предоставления информации от классных руководителей:

до **25 мая** (за период с 01.01. по 30.06. текущего года),

до **25 декабря** (за период с 01.07. по 31.12.текущего года).

Заявка

на внесение обучающихся _____ класса в банк данных «Одарённые дети»

По решению классного собрания (протокол №...) в банк данных «Одарённые дети» предлагаем внести обучающихся по следующим направленностям:

Интеллектуальная

ФИО учащегося

Творческая

ФИО учащегося

Спортивная

ФИО учащегося

Классный руководитель _____ / _____

Заявка

на исключение обучающихся _____ класса из банка данных «Одарённые дети»

В связи с _____
предлагаем исключить из Банка данных «Одарённые дети» обучающихся по следующим направленностям:

Интеллектуальная

ФИО учащегося

Творческая

ФИО учащегося

Спортивная

ФИО учащегося

Классный руководитель _____ / _____

Согласие на обработку персональных данных ребёнка

Я,

_____,
(*ФИО родителя или законного представителя*)
даю согласие на обработку персональных данных (далее-Согласие) ребенка

(*фамилия, имя, отчество ребенка*)

(*адрес*)

МОУ «Торосовская ООШ», с целью размещения персональных данных в школьном банке «Одарённые дети» (далее-Банк).

Перечень персональных данных ребенка, на обработку которых дается Согласие: фамилия, имя, отчество; дата рождения; телефон; домашний адрес; данные о наличии побед в мероприятиях, соревнованиях федерального, регионального, межрегионального, муниципального уровней различной направленности (интеллектуальной, творческой, спортивной).

Настоящее Согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего подопечного, которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам (администрации Волосовского района, Комитету общего и профессионального образования Ленинградской области, иным юридическим и физическим лицам в минимально необходимых объемах и при условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе размещать в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, название образовательной организации, муниципальное образование.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006г. с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.07.2017 N 223-ФЗ (ред 18).

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение всего времени существования Банка. Я уведомлен(-а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего несовершеннолетнего ребёнка (подопечного).

Дата: «___» _____ 20__ г.

Подпись _____ / _____ /
(*расшифровка подписи*)