

## **План работы методического объединения учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год**

**Методическая тема: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»**

**Цель методической работы:** создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

**Задачи МО учителей начальной школы на 2023/2024 учебный год:**

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:

- в федеральных рабочих программах по предметам;
- в программе воспитания;
- в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.

2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».

3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.

4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.

5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.

6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год  
План работы по основным направлениям деятельности**

**1. Аналитическая деятельность**

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за учебный год и планирование на 2023/2024 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО	август	Руководитель МО
2.	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования).	сентябрь	Руководитель МО
3.	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь-декабрь	Руководитель МО

**2. Информационная деятельность.**

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
2.	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
3.	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы)	август	учителя начальных классов
4.	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
5.	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов

**3. Методическая деятельность:**

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО;	сентябрь- май-	учителя начальных классов

2.	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь-май	учителя начальных классов
3.	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО.	в течении уч. года	учителя начальных классов

#### 4. Консультативная деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогом-наставником по вопросам проведения внеклассных мероприятий «Посвящение в первоклассники» и «Прощание с букварем» педагога-наставника	октябрь и февраль	Цой Е.К и Боженкова Д.М.
2.	Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы финансовой грамотности».	сентябрь	Зам. директора
4.	Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.	в течении уч. года	Руководитель МО

#### Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

#### Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**Ожидаемые результаты работы:**

- Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

**Содержание методической работы на 2023/2024 учебный год**

Дата проведения	Содержание работы	Ответственные
август	<p><b>Заседание №1</b>  <b>Тема: «Основные образовательные программы по учебным предметам. Рассмотрение на соответствие ФООП.»</b></p> <p>1. Анализ работы ШМО. Нерешённые проблемы.                  2. Планирование учебной работы на 2023/2024 уч.год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО.</li> <li>• Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования;</li> <li>• Утверждение тем самообразования учителей начальных классов на 2023-24 учебный год.</li> <li>• Составление программы адаптации первоклассников к школе, программы формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС.</li> <li>• Система подготовки учащихся 4 классов к всероссийским проверочным работам.</li> </ul>	<p>Руководитель МО</p> <p>учителя начальных классов</p>
<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p>	<p><b>Заседание №2</b>  <b>Тема: « Планирование и организация методической работы учителей на 2023/2024 учебный год»</b></p> <p>1.Корректировка и утверждение плана работы МО учителей на новый учебный год.                  2. Проверка техники чтения в 1-4 классах. (сентябрь)                  3.Организация входной диагностики по математике, литературному чтению, русскому языку в начальной школе.                  4. Ознакомление с общим Положением о проверке тетрадей в начальной школе.                  5. Инструктаж о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах.                  6. Проверка наличия тетрадей для контрольных работ у обучающихся 1-4 классов по математике, русскому языку, английскому языку.                  7.Организация обучения первоклассников в адаптационный период.                  8. Запись на курсы повышения квалификации (по необходимости).</p>	<p>Руководитель МО</p>

<p><b>ноябрь</b></p>	<p><b>Заседание №3</b>  <b>Тема: «Особенности обновлённого ФГОС-3 НОО»</b>  1. Выступление по теме «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации»  2. Итоги 1 четверти, выявление причин неуспеваемости обучающихся по классам.  3. Проведение естественно-научной декады в начальной школе.  4. Открытый урок в 1 классе. (адаптация обучающихся)  5. Проведение олимпиады по русскому языку «Русский медвежонок»</p>	<p>руководитель ШМО  учителя начальных классов  учитель 1 класса  Боженкова Д.М.</p>
<p><b>декабрь</b></p>	<p>6. Проверка рабочих тетрадей в 1-4 классах по математике, русскому языку (наличие, соблюдение единого орфографического режима)</p>	<p>руководитель ШМО  учителя начальных классов</p>
<p><b>январь- февраль</b></p>	<p>7. Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие.  8. Проведение декады гуманитарных наук.</p>	<p>руководитель ШМО</p>
<p><b>февраль</b></p>	<p><b>Заседание №4</b>  <b>Тема: Организация проведения дошкольных занятий «АБВГ Дейка-2024»</b>  1. Знакомство педагогов (наставляемых) с программой «АБВГ Дейки». Утверждения плана работы и расписания занятий.  2. Внеурочное мероприятие в 4 классе.  3. Внеклассное мероприятие по развитию функциональной грамотности школьников.  4. Открытый урок по теме самообразования учителя 3 класса</p>	<p>руководитель ШМО  учитель 4 класса  Галамай Ю.С.  учителя н.кл.  учитель 3 класса  Черноярова О.Д.</p>
<p><b>март</b></p>	<p>5. Подготовка и участие в районной метапредметной олимпиаде для младших школьников.  6. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости обучающихся начальных классов за 3 четверть.  7. Проведение декады математики в начальной школе  8. Контроль и подготовка учащихся ко всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации.  9. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе.</p>	<p>учителя нач. кл.</p>

<p>май</p>	<p><b>Заседание № 5</b>  <b>Итоги результатов работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности обучающихся по обновленному ФГОС НОО»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчёт о работе по теме методического объединения.</li> <li>2. Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа + средняя школа.</li> <li>3. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе.</li> <li>4. Итоги 4 четверти и года.</li> </ol>	<p>руководитель ШМО</p> <p>учителя нач. кл.</p>

Руководитель ШМО

\_\_\_\_\_

Цой Е.К.