

**Тема методической работы школы на 2024-2025 учебный год:**

*«Повышение профессиональной компетентности учителя, как условие внедрения ФГОС 3-го поколения и ФОП в условиях системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся»*

**Цель:** совершенствование педагогического мастерства учителя, качества образовательной деятельности и успешности обучающихся через использование системно-деятельностного подхода в обучении.

**Задачи:**

- Обновлять педагогическую систему учителя на основе выделения сущности его опыта в технологии деятельностного обучения;
- Способствовать формированию системы универсальных учебных действий средствами технологии деятельностного обучения;
- Обеспечивать методическое сопровождение реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ФГОС и ФОП ООО;
- Содействовать реализации образовательной программы на основе стандартов нового поколения, уделяя особое внимание формированию функциональной грамотности обучающихся.

**Приоритетные направления деятельности**

- Создание условий, обеспечивающих личностный рост всех субъектов ОП
- Формирование здоровой личности, широкое использование здоровьесберегающих технологий
- Развитие интеллектуальных способностей и исследовательской деятельности у обучающихся на основе инновационных технологий
- Модернизация содержательной и технологической сторон ОП в школе
- Формирование духовно-нравственной личности

План методической работы школы на 2024-2025 учебный год

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
Август	1. Работа методического совета	<p><u><b>Заседание 1</b></u></p> <p>1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2024-2024 учебном году.</p> <p>2. Согласование плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по учебным предметам и курсам.</p> <p>4. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024-2025 учебный год.</p> <p>5. Организация самообразовательной работы педагогических работников над методическими темами и педагогическими проблемами в 2024-2025 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.</p> <p>6. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования, разработка нормативно-правовой документации.</p> <p>7. Согласование плана проведения предметных декад и месячников.</p> <p>8. Согласование плана подготовки обучающихся к предметным олимпиадам.</p> <p>9. Организация наставничества.</p> <p>10. Анализ МР за 2023-2024 учебный год.</p>	<p>1. Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности</p> <p>2. Рассмотреть рабочие программы</p> <p>3. Организовать наставничество молодых и вновь пришедших педагогов</p> <p>4. Составить планы работы ШМС и ШМО.</p>	зам. директора по УВР	Решение методического совета
	2. Работа с руководителями ШМО	<p>1. Рассмотрение плана работы ШМО и рабочих групп на 2024-2025 учебный год</p> <p>2. Совещание «Единый орфографический режим рабочих программ для 1-9 классов по обновленным ФГОС и ФОП НОО и ФГОС и ФОП ООО»</p> <p>3. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по учебным предметам и курсам</p>	Оказание методической помощи руководителям ШМО в составлении плана работы	зам. директора по УВР	План работы МО
	3. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	<p>1. Согласование вопросов повышения квалификации</p> <p>2. Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации и изменениями подачи документов.</p>	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	зам. директора по УВР	График курсов График аттестации

Сентябрь	1. Работа с руководителями МО	<b>Совещание.</b> 1. Работа с обучающимися, имеющими высокую и низкую учебную мотивацию. 2. Утверждение тем по самообразованию. 3. Проверка планов ШМО и рабочих групп. 4. План работы по формированию ФГ, назначение ответственных по направлениям работы.	Совершенствование работы МО	зам. директора по УВР, руководителей и ШМО	собеседование
	2. Работа кадрами	1. Отчеты 2. Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану ВСОКО 3. <u>Методический месячник</u> «Приоритетные направления развития системы научно-методического сопровождения педагогов ОО ВМР в контексте обновлённого ФГОС» в 2024-2025 учебном году»	1. Предоставление статистических данных 2. Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности	зам. директора по УВР, администрация	Справка, отчеты
	3. Работа с молодыми специалистами	1. Организационные мероприятия: - помощь в составлении рабочих программ по предмету; - помощь в составлении плана классного руководителя. 2. Посещение уроков молодых и вновь пришедших педагогов с целью оказания методической помощи	Оказание методической помощи	зам. директора по УВР, руководителей и ШМО	Собеседование Наблюдение
	4. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Подготовка к проведению ШЭ ВСОШ 2. Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в поселковую библиотеку) 3. Работа ШМО с обучающимися высокой учебной мотивацией. 4. Участие в предметных декадах по плану ММС.	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам Корректировка плана работы ШМО	зам. директора по УВР, руководители ШМО, библиотекарь	Собеседование, наблюдение
Октябрь	1. Работа методического совета	1. Работа педагогического коллектива по профориентации обучающихся. 2. Проведение ШЭ Всероссийской олимпиады школьников 3. Методическая консультация аттестуемым учителям «Портфолио учителя как составная добровольной аттестации». 4. Практико-ориентированный семинар «Использование современных образовательных технологий для работы с одаренными детьми». 5. Подведение итогов 1 четверти	Обсуждение сложившейся системы по профориентации обучающихся: плюсы и минусы Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий	зам. директора по УВР, руководителей и ШМО	Собеседование

2.Работа кадрами	с	<p>1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям.</p> <p>2. Организация деятельности педагогов – участников районных семинаров.</p> <p>3. Посещение уроков аттестуемых учителей и по плану ВСОКО.</p> <p>4. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации</p> <p>5. Практико-ориентированный семинар о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся</p> <p>6. Участие в муниципальных семинарах по естественнонаучной грамотности</p> <p>7. Форум педагогических идей и инновационных практик</p> <p><b>8. Методический месячник</b></p> <p>Методические семинары-практикумы по планированию и реализации приоритетных направлений развития ОО (запросам ОО):</p>	<p>Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта.</p> <p>Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации</p>	<p>зам. директора по УВР, руководителей и ШМО администратора</p>	<p>Собеседование Сбор материалов</p>
3. Работа молодыми специалистами	с	<p>1. Посещение уроков наставниками</p> <p>2. Посещение уроков у наставников.</p> <p>3. Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий.</p>	<p>Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители ШМО, наставники</p>	<p>График уроков и мероприятий</p>
4.Работа обучающимися высокой учебной мотивации	с	<p>1.Проведение школьного тура олимпиад</p> <p>2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах</p> <p>3.Подготовка к МЭ ВсОШ</p> <p>4. Участие в предметных декадах по плану ММС.</p> <p>5. Участие в муниципальном этапе конкурса исследовательских краеведческих работ «Отечество-2024»</p>	<p>Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам</p>	<p>зам. директора по УВР, руководителей и ШМО</p>	<p>Справка Наблюдение-собеседование</p>

	5. Работа по проектной деятельности	1.Работа педагогов по привлечению обучающихся к работе в проектной деятельности. 2.Выбор и работа над проектами (коллективными и индивидуальными)	Уточнение списочного состава обучающихся. Выбор и работа над темами для учебных исследовательских работ. Работа учителя с учеником	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Собеседование
Н о я б р ь	1.Работа методического совета	<b><u>Заседание 2</u></b> 1) Анализ профессиональных дефицитов педагогических работников 2) Планирование деятельности педагогических работников по формированию ФГ обучающихся. 3) Итоги ШЭ ВСОШ. 4) Адаптация обучающихся 1 и 5 классов	Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации	зам. директора по УВР, руководителей и ШМО, Учителя-предметники	Протокол заседания методического совета
	2. Работа с кадрами	1. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий молодых и вновь пришедших учителей и по плану ВСОКО 2. Участие в муниципальных семинарах по ЕНГ. 3. Итоги диагностических работ в 9 классе. 4. Работа с электронным банком тренировочных заданий на платформе РЭШ	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация	Собеседование, анализ посещенных уроков
	3. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников. 2. Участие в предметных месячниках по плану ММС.	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Отчет о проведении
Д е к а б р ь	1.Работа методического совета	<b><u>Совещание</u></b> 1.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся. 2. Итоги результатов муниципального этапа ВСОШ. 3. Практико-ориентированный семинар «Методические основы построения современного урока в соответствии с обновленными ФГОС и ФОП»	Обсудить план работы по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация	Собеседование
	2. Работа с руководителями МО	1.Проведение заседаний ШМО 2. Подведение итогов 2 четверти 3.Согласование плана работы на 2 полугодие	подвести результаты работы за 1 полугодие, план работы на 2	зам. директора по УВР, руководители	Собеседование

			полугодие	ШМО	
	3. Работа с молодыми специалистами	1.Посещение уроков, обучение самоанализу. 2.Взаимопосещение уроков с наставниками. 3.Собеседование о проделанной работе	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, руководителей и ШМО, администрация, наставники	собеседование
	4. Работа с кадрами	1. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий молодых и вновь пришедших учителей и по плану ВСОКО 2. Предметная неделя «Формирование читательской грамотности обучающихся с использованием эффективных форм, методов и приёмов в преподавании филологических дисциплин»	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация	Собеседование, анализ посещенных уроков
	5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников. 2. Участие в предметных декадах по плану ММС. 3. Участие в региональном этапе конкурса исследовательских краеведческих работ «Отечество-2024».	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Отчет о проведении
	6. Работа по проектной деятельности	Работа над проектами	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование
Январь	1.Работа методического совета	1. Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей.	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование
	2.Работа с кадрами	1. Методическая помощь участникам конкурсов педагогического мастерства 2. Участие в муниципальных семинарах 3. Ленинградский областной конкурс профессионального педагогического мастерства педагогов Волосовского муниципального района»: учитель, воспитатель, педагог-дефектолог, педагог-психолог, библиотекарь 3. Предметная неделя «Современные подходы в формировании математической и финансовой грамотности обучающихся в	выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование

		контексте обновлённого ФГОС»			
	3. Работа с молодыми специалистами	1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе» 2. Посещение уроков и их анализ.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР	Анализ посещенных уроков
	5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Региональный этап всероссийской олимпиады школьников 2. Участие в предметных декадах по плану ММС.	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Анализ
Ф е в р а л ь	1. Работа методического совета	1 Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов. <u>Заседание 3.</u> 1) Итоги аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, а также на первую квалификационную категорию. 2) Итоги результатов регионального этапов ВсОШ. 3) Итоги диагностических работ и репетиционных экзаменов в 9 классе.	Качество и результативность проведения. Участие в профессиональных конкурсах	зам. директора по УВР, руководители и МО, учителя-предметники	Протокол
	2. Работа с кадрами	1. Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с обучающимися. 2. Участие в муниципальных семинарах по метапредметным компетенциям	Подготовка обучающихся к фестивалю науки и творчества	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование
	3. Работа с руководителями МО	Заседание ШМС		зам. директора по УВР, руководители ШМО	
	4. Работа с молодыми специалистами	1. Обсуждение подготовки к ВПР и ГИА в 9 классе «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся». 2. Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-наставники	Собеседование
	5. Работа с учащимися высокой учебной	1. Участие в предметных месячниках по плану ММС.	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование

	мотивации				
М а р т	1.Работа методического совета	1.Деятельность ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования. 2. Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей.	Обсудить и внести корректировки в план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности на второе полугодие	зам. директора по УВР, руководителей МО	Собеседование
	2.Работа с кадрами	1. Самоаудит по методической работе педагогов школы. 2. Консультирование и помощь для участия в муниципальном конкурсе «Классный, самый классный» 3. Практико-ориентированный семинар «Использование современных технологий в учебно-воспитательном процессе: ресурсы современного урока, как эффективная основа повышения качества образования»	Контроль за состоянием методической работы педагогов	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование
	3. Работа с руководителями МО	<b>Совещание.</b> 1. Ознакомление педагогов с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9 классов. 2. Качество подготовки к ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Выводы и предложения
	4. Работа с молодыми специалистами	Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя наставники	Анализ посещенных уроков, собеседование
	7. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах. 2. Участие в муниципальной научно-практической конференции «Шаг в науку» (защита проектов и исследовательских работ), олимпиадах по ФГ. 3. Участие в метапредметной олимпиаде школьников 1-4 классов. 4. Участие в муниципальной олимпиаде по функциональной грамотности для обучающихся 5–7–х классов	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Участие
А п р е л ь	1.Работа методического совета	1. <b>Методическое совещание</b> «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей» 2. Подготовка к ОГЭ.	Анализ работы МО	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Протокол
	2.Работа с кадрами	1. Участие в профессиональных конкурсах 2. Совещание по результатам профессиональных дефицитов педагогов	Укрепление кадрового состава, представление и распространение опыта работы педагогов школы; Проектирование	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Результаты участия в конкурсах, анализ проф. дефицитов

			мероприятий по ликвидации проф. дефицитов		
	3. Работа с руководителями МО	1.Итоги проведения предметных месячников	Качество проведения внеклассных мероприятий	Руководител и ШМО	Собеседование
	4. Работа с молодыми специалистами	«Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков	Методическая помощь	Учителя-наставники	Анализ посещенных уроков, собеседование
	5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Участие педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Результаты участия в конкурсах
М а й	1.Работа методического совета	<b><u>Заседание 4.</u></b> 1. Анализ учебно-методической работы школы за 2024-2025 учебный год. Выполнение учебных программ. 2.Итоги работы школы по реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО и ФГОС и ФОП ООО в 1-9 классах. 3. Анализ итогов прохождения аттестации в 2024-2025 учебном году. 4. Задачи на новый учебный год. 5. Планирование аттестационных мероприятий на новый учебный год с учетом рекомендаций, данных в ходе аттестации педагогическим работникам 6. Практико-ориентированный семинар «Организация системной работы по ликвидации и предупреждению пробелов в знаниях обучающихся»	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год.  Проанализировать результативность реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	зам. директора по УВР, руководител и МО	протокол
	2. Работа с руководителями МО	1.Отчет руководителей ШМО о выполнении учебных программ за год. 2.Отчет руководителей ШМО. Анализ работы ШМО за год. 3. <b><u>Собеседование.</u></b> Задачи и план работы ШМО на следующий учебный год.	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год	зам. директора по УВР, руководители ШМО	отчет
	3. Работа с молодыми специалистами	1.Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Результативность работы наставников	Учителя-наставники	отчет
	4.Курсовая подготовка и	1. Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку и аттестацию на 2025-2026 учебный год	Сбор данных о желающих	зам. директора	Собеседование,

	аттестация педагогических работников		повысить квалификацию	по УВР, администрация	заявления
	5. Работа по проектной деятельности	Подведение итогов работы над проектами	Результативность работы с обучающимися высокой учебной мотивации	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Защита проектов
	6. Работа с кадрами	1. <u>Методический месячник</u> «Трансляция успешного опыта реализации приоритетных направлений деятельности в ОО района» Методический фестиваль трансляции успешного опыта реализации приоритетных направлений деятельности в ОО района (ММС)	Укрепление кадрового состава, представление и распространение опыта работы педагогов школы; Проектирование мероприятий по ликвидации проф. дефицитов	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Результаты участия в конкурсах, анализ проф. дефицитов
Июнь	1. Работа с кадрами	<u>Методический консилиум</u> : «Итоги 2024-2024 учебного года. Перспективное планирование научно-методического сопровождения педагогов ОО ВМР» в 2025-2026 учебном году»	Укрепление кадрового состава, представление и распространение опыта работы педагогов школы; Проектирование мероприятий по ликвидации проф. дефицитов	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Результаты участия в конкурсах, анализ проф. дефицитов

