

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
от 31.08.2020 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 31.08.2020 г. № 165

ПОЛОЖЕНИЕ о методической работе

1. Общие положения

- 1.1. Методическая работа – это основной вид образовательной деятельности, представляющей собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией Муниципального общеобразовательного учреждения «Торосовская основная общеобразовательная школа» (дошкольное образование) (далее – МОУ ДО), педагогическим коллективом в целях овладения методами и приёмами образовательной деятельности, творческого их применения, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательной деятельности, внедрения в практику работы новых технологий.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ.

2. Цель методической работы

- 2.1. Обеспечение наиболее эффективного качества реализации стратегических задач ДОУ, создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательной деятельности.

3. Задачи и основные направления деятельности

- 3.1. Основными задачами методической работы являются:
- ✓ обеспечение непрерывного процесса совершенствования профессионального мастерства каждого педагога МОУ ДО;
 - ✓ развитие всей образовательной деятельности в МОУ в соответствии с новыми достижениями науки;
 - ✓ определение приоритетных направлений развития методической работы педагогов МОУ;
 - ✓ разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства;
 - ✓ организация смотров групп;
 - ✓ выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта педагогических работников;
 - ✓ обеспечение методического сопровождения;
 - ✓ организация инновационной деятельности на основе новых педагогических технологий.
- 3.2. Основные направления деятельности методической работы:
- ✓ изучение работы отдельных педагогических работников;
 - ✓ определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических работников МОУ;
 - ✓ планирование и организация методической учёбы педагогов;

- ✓ изучение педагогической практики, обобщение педагогического опыта.

4. Организация методической работы

4.1. Организация методической работы возлагается на заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе МОУ, который:

- ✓ координирует и контролирует работу педагогов по всем направлениям педагогической деятельности;
- ✓ обобщает, систематизирует в методическом кабинете и пополняет методическую копилку докладами, сообщениями, сделанными на заседаниях Педагогического совета, семинарах, конспектами открытых мероприятий;
- ✓ планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат для повышения педагогического мастерства педагога; проведение открытых показательных мероприятий, мастер-классов для демонстрации методов образовательной и воспитательной работы.
- ✓ организует самообразование педагогических работников. Важнейшим направлением самообразовательной работы могут быть:
 - изучение новых программ, ФГОС, уяснение их особенностей и требований,
 - изучение дополнительного научного материала,
 - проведение самостоятельной работы по решению данной проблемы.

5. Делопроизводство

5.1. План методической работы на учебный год.

5.2. Аналитические материалы.